



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VII – Ambito territoriale di Forlì-Cesena e Rimini
Sede di Forlì-Cesena*

Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche
della Provincia – Loro Sedi

p.c. alle OO.SS. della Scuola – Loro Sedi

p.c. agli Enti di Patronato – LL. SEDI

Oggetto: Cessazioni dal servizio con decorrenza 01/09/2019 –

D.M. n. 727 del 15/11/2018 e C.M. prot. n. 50647 del 16/11/2018.

Con riferimento all'oggetto, si segnala che sono disponibili nel sito MIUR – STAMPA E COMUNICAZIONE – NOTIZIE - il D.M. n. 727 del 15/11/2018, la C.M. prot. n. 50647 del 16/11/2018 con allegata tabella dei requisiti pensionistici per l'anno 2019.

1- Termini e modalità di presentazione e/o revoca delle istanze di cessazione

Per il personale **docente, educativo ed ATA** è fissato il termine del **12 dicembre 2018** per:

- Presentazione o revoca delle domande di cessazione dal servizio
- Richiesta di trattenimento in servizio oltre il limite di età per il raggiungimento dell'anzianità pensionabile minima o per partecipazione a progetti didattici internazionali ai sensi dell'art. 1 c. 257 L. 208/2015 modificato dall'art. 1 c. 630 della L. 205/2017;
- Richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico, da parte del personale docente, educativo ed ATA che sia in possesso dei requisiti previsti per la pensione anticipata (42 anni e 3 mesi per le donne, 43 anni e 3 mesi per gli uomini) e che non abbia ancora compiuto il 65[^] anno di età.

Le domande di cessazione, comprese le domande di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale con contestuale attribuzione della pensione, devono essere presentate entro il 12 dicembre 2018 esclusivamente utilizzando la procedura POLIS "istanze on line" del sito ministeriale (www.istruzione.it). Entro la medesima data del 12/12/2018 le istanze potranno essere revocate effettuando – tramite POLIS – la procedura di cancellazione.

Le domande di trattenimento in servizio oltre il limite di età continueranno ad essere presentate in forma cartacea (entro il 12 dicembre 2018).

Dirigente: Giuseppe Pedrielli

Referenti:

Sabrina Castagnoli

Tel: 0543/451338

e-mail: sabrina.castagnoli.604@istruzione.it

Luca Santoro

Tel: 0543/451357

e-mail: luca.santoro@istruzione.it

Viale Salinatore, 24 - 47121 - **FORLÌ** Tel: 0543/451311

PEC: csafo@postacert.istruzione.it

e-mail: usp.fo@istruzione.it

Sito web: <http://fc.istruzione.gov.it/>



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio VII – Ambito territoriale di Forlì-Cesena e Rimini
Sede di Forlì-Cesena*

Prima di accedere alle istanze on - line, il personale interessato deve aver effettuato la procedura di registrazione (rif. nota MIUR n. 8 del 07/01/2014).

Le eventuali domande di collocamento a riposo del **personale ATA e docente a tempo determinato**, compresi gli **incaricati di religione**, saranno presentare in formato cartaceo.

2- Accertamento del diritto a pensione.

L'accertamento del diritto a pensione sarà effettuato dalle competenti sedi INPS sulla base dei dati presenti sul conto assicurativo dei dipendenti entro i termini che saranno comunicati in seguito con nota congiunta MIUR/INPS.

Tali termini terranno conto dei tempi necessari per comunicare agli interessati l'eventuale mancata maturazione del diritto a pensione.

Nella domanda di cessazione gli interessati devono dichiarare espressamente la volontà di cessare comunque o di permanere in servizio una volta che sia stata accertata la eventuale mancanza dei requisiti, di cui sarà data in ogni caso formale comunicazione al dipendente.

Si evidenzia che la revoca delle istanze di cessazione dopo il 12 dicembre 2018 è ammessa solo nel caso in cui non ricorra il diritto a pensione.

Le cessazioni dovranno essere convalidate al SIDI, da parte delle segreterie scolastiche, SOLO SUCCESSIVAMENTE ALL'ACCERTAMENTO DEI REQUISITI DA PARTE DELL'INPS.

3- Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico (D.M. 331/97 e L. 214/2011)

Si ritiene utile ricordare che destinatari delle disposizioni concernenti la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, con attribuzione contestuale del trattamento pensionistico, sono i dipendenti che abbiano maturato i requisiti di età e anzianità contributiva previsti per il diritto a pensione anticipata (**42 anni e 3 mesi se donne, 43 e 3 mesi se uomini**), a condizione **che non compiano i 65 anni di età entro il 31/08/2019.**

La richiesta, da produrre **esclusivamente con modalità on line entro il 12 dicembre 2018**, va formulata con unica istanza, nella quale gli interessati devono esprimere anche

Dirigente: Giuseppe Pedrielli		
Referenti:		
Sabrina Castagnoli	Tel: 0543/451338	e-mail: sabrina.castagnoli.604@istruzione.it
Luca Santoro	Tel: 0543/451357	e-mail: luca.santoro@istruzione.it
Viale Salinatore, 24 - 47121 - FORLÌ Tel: 0543/451311		
PEC: csafo@postacert.istruzione.it	e-mail: usp.fo@istruzione.it	Sito web: http://fc.istruzioneer.gov.it/



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio VII – Ambito territoriale di Forlì-Cesena e Rimini
Sede di Forlì-Cesena*

l'opzione per la cessazione dal servizio, ovvero per la permanenza a tempo pieno, nel caso in cui fossero accertate circostanze ostative alla concessione del part – time (superamento del limite percentuale stabilito o situazioni di esubero nel profilo o classe di concorso di appartenenza).

Poiché la procedura on line non consente l'indicazione delle ore relative alla prestazione lavorativa part – time, gli interessati dovranno compilare in forma cartacea – ad integrazione dell'istanza, anche lo specifico modulo che sarà a breve inserito nel sito di questo ufficio.

4- Applicazione art. 72 D.L. 112/2008 convertito con modificazioni dalla Legge 133/2008.

a – Collocamento a riposo per limiti di età e condizioni per il trattenimento in servizio.

Come precisato nella circolare in oggetto, **il limite di età ordinamentale per il collocamento a riposo d'ufficio (ovvero 65 anni** per i dipendenti dello Stato, con riferimento al D.P.R. 1092/73) non è modificato dall'elevazione dei requisiti anagrafici previsti dalla legge 214/2011 per la pensione di vecchiaia e **costituisce limite non superabile**, al raggiungimento del quale l'amministrazione deve far cessare il rapporto di impiego **se il lavoratore ha maturato – a qualsiasi titolo – i requisiti per il diritto a pensione.**

Ne consegue che **i dipendenti che compiano il 65^o anno di età entro il 31/08/2019 e siano in possesso, alla stessa data, di un'anzianità contributiva rispettivamente di 42 anni e 3 mesi (se donne) e di 43 anni e 3 mesi (se uomini) dovranno essere obbligatoriamente collocati a riposo.**

Il decreto legge 24 giugno 2014, n.90, convertito con modificazioni dalla **legge 11 agosto 2014, n. 114**, ha **abolito l'istituto del trattenimento in servizio oltre i limiti di età, fatta eccezione per i casi in cui la permanenza sia necessaria al fine di maturare l'anzianità contributiva minima per il diritto a pensione.**

Pertanto, potranno chiedere il trattenimento in servizio a decorrere dall'01/09/2019 (con istanza cartacea entro il 12 dicembre 2018) solo i dipendenti che, compiendo 67 anni di età entro il 31 agosto 2019, non siano in possesso di 20 anni di anzianità contributiva entro tale data.

Inoltre l' art. 1 comma 257 della legge 208/2015 modificato dall'art. 1 c. 630 della L. n. 205/2017 ha previsto che il personale della scuola impegnato in innovativi e riconosciuti progetti

Dirigente: Giuseppe Pedrielli		
Referenti:		
Sabrina Castagnoli	Tel: 0543/451338	e-mail: sabrina.castagnoli.604@istruzione.it
Luca Santoro	Tel: 0543/451357	e-mail. luca.santoro@istruzione.it
Viale Salinatore, 24 - 47121 - FORLÌ Tel: 0543/451311		
PEC: csafo@postacert.istruzione.it	e-mail: usp.fo@istruzione.it	Sito web: http://fc.istruzione.it



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio VII – Ambito territoriale di Forlì-Cesena e Rimini
Sede di Forlì-Cesena*

didattici internazionali svolti in lingua straniera, al raggiungimento dei requisiti per la quiescenza, possa chiedere l'autorizzazione al trattenimento in servizio per non più di tre anni. Il trattenimento è autorizzato, con provvedimento motivato, dal Dirigente Scolastico o dal Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale, nel caso di istanza presentata dai Dirigenti Scolastici.

b – risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro.

La risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro, con preavviso entro il 28 febbraio 2019, trova applicazione nei confronti dei dipendenti che appartengano a classe di concorso o profilo in cui sussista **situazione di esubero** e si trovino nella sottoindicata posizione:

- Compimento entro il 31/08/2019 dell'anzianità contributiva di 42 anni e tre mesi per le donne o 43 anni e tre mesi per gli uomini.

5- Requisiti per l'accesso al pensionamento del personale del comparto scuola a tempo indeterminato con decorrenza 01/09/2019.

I requisiti richiesti per il diritto a pensione nel corrente anno scolastico in relazione alle diverse tipologie di pensione (di vecchiaia, anticipata o regime sperimentale donna) sono riassunti nella tabella allegata alla CM prot. n. 50647 del 16/11/2018.

6- Cessazione Dirigenti Scolastici dal 1^ settembre 2019

Il termine per la presentazione della domanda di cessazione dal servizio dei Dirigenti Scolastici è fissato al **28 febbraio 2019**, come previsto dall'art. 12 del CCNL 15/07/2010 dell'Area V della Dirigenza. Anche le istanze dei Dirigenti scolastici dovranno essere prodotte utilizzando la procedura Web Polis "istanze on line".

7- APE sociale

Successive indicazioni anche alla luce di eventuali interventi normativi saranno fornite con riguardo alle cessazioni dal servizio di coloro che hanno avuto il riconoscimento delle condizioni di accesso all'Ape sociale.

Dirigente: Giuseppe Pedrielli		
Referenti:		
Sabrina Castagnoli	Tel: 0543/451338	e-mail: sabrina.castagnoli.604@istruzione.it
Luca Santoro	Tel: 0543/451357	e-mail: luca.santoro@istruzione.it
Viale Salinatore, 24 - 47121 - FORLÌ Tel: 0543/451311		
PEC: csafo@postacert.istruzione.it	e-mail: usp.fo@istruzione.it	Sito web: http://fc.istruzione.it



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio VII – Ambito territoriale di Forlì-Cesena e Rimini
Sede di Forlì-Cesena*

Si prega di dare la più ampia e tempestiva diffusione della presente circolare, evidenziando la scadenza di presentazione delle istanze al 12 dicembre 2018.

Si sottolinea altresì la necessità che le segreterie scolastiche prestino idoneo supporto al personale interessato.

Questo Ufficio è a disposizione delle istituzioni scolastiche e degli utenti, per eventuali ulteriori chiarimenti e per la verifica delle anzianità pensionabili dei dipendenti.

Il Dirigente
Giuseppe Pedrielli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi

dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993

Dirigente: Giuseppe Pedrielli		
Referenti:		
Sabrina Castagnoli	Tel: 0543/451338	e-mail: sabrina.castagnoli.604@istruzione.it
Luca Santoro	Tel: 0543/451357	e-mail: luca.santoro@istruzione.it
Viale Salinatore, 24 - 47121 - FORLÌ Tel: 0543/451311		
PEC: csafo@postacert.istruzione.it	e-mail: usp.fo@istruzione.it	Sito web: http://fc.istruzioneer.gov.it/