



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE
" GUGLIELMO MARCONI " –

VIALE DELLA LIBERTA', 14 – 47121 FORLÌ tel. 0543/28620

PEC fotf03000d@pec.istruzione.it PEO fotf03000d@istruzione.it SITO WEB www.itisforli.it

CODICE FISCALE 80009470404 – CODICE MECCANOGRAFICO FOTF03000D

CODICE UNIVOCO PER FATTURAZIONE ELETTRONICA PA : **UF3RZS**

COMUNICAZIONE N° 229

- Alla classe 5 B MC
- Ai Docenti Farneti V. e Di Lella M.
 - Al D.S.G.A.
 - Agli Uffici
- All'Albo del sito web

Oggetto: VIAGGIO D'ISTRUZIONE IN VIENNA (7/12 GENNAIO 2019)

E' in fase di organizzazione il viaggio d'istruzione in Vienna **dal 07 al 12 Gennaio 2019** per la classe in indirizzo, accompagnata dai Docenti Farneti Valeria e Di Lella Michele.

L'Istituto ha affidato la gestione del viaggio ad Agenzia Viaggi Damir di Meldola che ha formulato un preventivo la cui quota di partecipazione è di **circa € 300,00 ad alunno** e comprende:

• Viaggio di andata e ritorno in treno:

- Forlì / Bologna / Forlì biglietto regionale di seconda classe senza assegnazione dei posti a sedere
- Bologna /Vienna / Bologna sistemazione in cuccette a 6 posti.

Orari treni andata del 7/01/2019:

- Forlì-Bologna Centrale alle ore 20.31 (arrivo ore 21.26)
- Stazione Bologna Centrale treno alle ore 22.57 – arrivo Stazione Vienna Hauptbahnhof alle ore 8.46 con Euronight senza cambi (cuccette 6 posti)

Orari treni ritorno del 11/01/2019:

- Stazione Wien Hauptbahnhof alle ore 19.30 con Euronight senza cambi - arrivo Stazione Bologna Centrale alle ore 05.10 del 12/01/2018
- Stazione Bologna Centrale treno alle ore 06.00 – arrivo Stazione Forlì alle ore 06.47 del 12/01/2019.

• Soggiorno presso Admiral Hotel cat. 3 stelle centrale a Vienna in camere quaduple / massimo quintuple spaziose con servizi per gli studenti e nr. 2 camere singole per i docenti accompagnatori;

• Trattamento in hotel di nr. 3 pernottamenti e 3 prime colazioni, dal pernottamento del 08/01 alla prima colazione continentale semplice (pane, burro, cereali, marmellata, bevande calde) del 11/01;

• Nr. 3 cene (cena del 08-09-10 gennaio) con menù turistico (un primo, secondo con contorno, dolce o frutta) in ristorante convenzionato raggiungibile a piedi in quanto situato a soli 400 mt. dall'Hotel;

- Assicurazione Medico + Bagaglio
- I.V.A. tasse e percentuali di servizio.

LA QUOTA NON COMPRENDE

Tutti i pranzi, la cena del 07/01, la colazione del 08/01, la cena del 11/01, la colazione del 12/01 e le bevande ai pasti – Tassa di soggiorno – Ingressi a musei, monumenti – LE VISITE GUIDATE – Assicurazione annullamento – Extra di carattere personale e tutto quanto non espressamente indicato alla voce "LA QUOTA COMPRENDE".

SUPPLEMENTI

- Richiesto **deposito cauzionale** all'arrivo in hotel € 20,00 a persona che potrebbe essere trattenuto per eventuali danni alla struttura o per rumori/disturbi durante le ore notturne.
- Eventuale **tassa di soggiorno**: al momento non in vigore.

Per iscriversi al viaggio è chiesto il versamento dell'intera quota di partecipazione, in un'unica soluzione considerata l'imminente data di partenza, pari a **€ 300,00 ad alunno a partire da Lunedì 18 Dicembre 2018** da versare **entro il 22 Dicembre 2018** con

BONIFICO BANCARIO (ANCHE ON LINE)
su c/c intestato a "ITT MARCONI FORLÌ"
IBAN IT 30 V 03069 13298 100000046021

Oppure

VERSAMENTO TRAMITE POS/BANCOMAT
allo sportello alunni negli orari di apertura.

Cortesemente comunicare via mail a contabilita@itisforli.it comunicazione di effettuato versamento specificando cognome nome dell'alunno e modalità (iban o bancomat).

Forlì, 18/12/2018

Il Dirigente Scolastico
Iris Tognon

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 comma 2 del D.L.vo 39/93

Documento per l'espatrio:

- Per i cittadini di nazionalità italiana è necessario il passaporto individuale o la carta di identità valida per l'espatrio, in entrambi i casi in corso di validità.
- Per i cittadini di altre nazionalità sarà cura del viaggiatore verificare se sia necessario o richiesto il visto di ingresso nel paese meta del viaggio o documentazione integrativa rivolgendosi al Consolato del Paese di destinazione.

N.B. Decliniamo ogni responsabilità per mancanza, smarrimento o per documenti rovinati, scaduti o comunque non validi per l'espatrio.

Responsabile del procedimento: D.S. Iris Tognon/ Referente per l'istruttoria Ufficio contabilità: A.A. Sonia Di Fiore

Allegato Comunicazione 229



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE "GUGLIELMO MARCONI" –

VIALE DELLA LIBERTÀ, 14 – 47121 FORLÌ TEL. 0543/28620 – FAX 0543/26363
PEC fotf03000d@pec.istruzione.it PEO fotf03000d@istruzione.it SITO WEB www.itisforli.it
CODICE FISCALE 80009470404 – CODICE MECCANOGRAFICO FOTF03000D
CODICE UNIVOCO PER FATTURAZIONE ELETTRONICA PA :**UF3RZS**

AUTORIZZAZIONE A PARTECIPARE A VIAGGIO DI ISTRUZIONE VIENNA

Il sottoscritto/a _____ genitore dell'alunno/a _____

della classe 5^A BMC **autorizza** il proprio figlio/a a partecipare al viaggio di istruzione in **VIENNA** con partenza da Forlì (stazione) alle ore 20.31 del giorno **07/01/2019** e rientro alle ore 06.47 del giorno **12/01/2019**. Il Viaggio avverrà a mezzo **TRENO**.

Docenti in servizio di accompagnamento: FARNETI VALERIA – DI LELLA MICHELE

Scopo didattico: Viaggio con finalità Storico-Culturale-Artistica.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che quando la visita d'istruzione sia stata organizzata secondo le disposizioni ministeriali, la scuola declina ogni responsabilità per quanto riguarda l'incolumità delle persone, cose ed il comportamento degli alunni.

Forlì, ___/___/____

Firma del genitore (anche per i maggiorenni) _____