



**ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE
“ GUGLIELMO MARCONI ”**

VIALE DELLA LIBERTA', 14 – 47122 FORLÌ TEL. 0543/28620

PEC fotf03000d@pec.istruzione.it PEO fotf03000d@istruzione.it SITO WEB www.ittmarconiforli.it

CODICE FISCALE 80009470404 – CODICE MECCANOGRAFICO FOTF03000D

CODICE UNIVOCO PER FATTURAZIONE ELETTRONICA PA : **UF3RZS**

Prot. n. 2810/A30

Forlì, 10/04/2019

All'Albo del Sito Web

OGGETTO: Avviso pubblico per titoli per la formulazione di un graduatoria finalizzata al reclutamento di esperti esterni a questa Istituzione Scolastica, per incarico di prestazione d'opera occasionale in corsi di recupero estivi per studenti con carenze formative.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTI** il D.M. 80 del 3/10/2007 e l'O.M. n. 92 del 5/11/2007, che dettano disposizioni in merito agli interventi didattico-educativi per attuare percorsi di sostegno e recupero a favore di studenti con situazione di carenze formative;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n° 129/2008 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”
- VISTO** l'art.7, c.6 del D.Lgs. n.165/2001 che prevede che “per esigenze di cui non possono far fronte con personale in servizio, le Amministrazioni Pubbliche possono conferire incarichi individuale, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale;
- VISTO** il D.L. 6 luglio 2012, n.95 che detta disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica;
- VISTA** la Legge n. 241/90 che detta disposizioni in materia di trasparenza ed oggettività per le istituzioni pubbliche;
- VISTO** il D.P.R. 275/99 recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO** il D.Lgs. n. 163/2006;
- VISTO** il Piano dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2018/2019 in cui è presente una progettazione dedicata agli alunni con carenze formative;
- VISTA** la Delibera del Collegio Docenti n. 7/III del 25/10/2018 relativa all'aggiornamento del PTOF 2016-2019;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 33/2018 del 25/10/2018 relativa all'approvazione del PTOF 2016-2019;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3/2019 del 07/03/2019 relativa all'approvazione del Regolamento di Istituto per l'affidamento di lavori e forniture di beni e servizi (ex art.45 – D.I. del 28/08/2019 n.129);
- CONSIDERATO** che per la scelta degli esperti esterni si rende necessario procedere all'individuazione di soggetti qualificati a cui conferire il contratto di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa di questo Istituto

RENDE NOTO

che è aperta la procedura per la selezione di esperti mediante procedura comparativa per titoli culturali e professionali, per lo svolgimento dell'attività in oggetto, rivolta agli studenti di questa Istituzione Scolastica, nel caso in cui non fossero disponibili risorse umane interne all'Istituto, come di seguito specificato:

DOCENTI PER CORSI DI RECUPERO ESTIVI

Il candidato deve possedere i requisiti oggettivi e soggettivi di seguito indicati.

Art.1 – Interventi previsti

Corsi di recupero per carenze formative nelle discipline indicate in tabella

DISCIPLINA	CLASSE DI CONCORSO	DESTINATARI	PERIODO di SVOLGIMENTO DA A
INGLESE	A24	CLASSI 1 [^] , 2 [^] , 3 [^] , 4 [^]	DAL 24 GIUGNO AL 19 LUGLIO 2019 E DAL 19 AL 23 AGOSTO 2019 SECONDO CALENDARIO CONCORDATO CON IL REFERENTE INTERNO D'ISTITUTO
MATEMATICA	A26	CLASSI 1 [^] , 2 [^] , 3 [^] , 4 [^]	
CHIMICA	A10	CLASSI 1 [^] , 2 [^] , 3 [^] , 4 [^]	
FISICA	A20	CLASSI 1 [^] , 2 [^]	
DISCIPLINE MECCANICHE	A42	CLASSI 3 [^] , 4 [^]	
DISCIPLINE ELETTRONICHE	A40	CLASSI 3 [^] , 4 [^]	
DISEGNO TTRG	A37	CLASSI 1 [^] , 2 [^]	

Al termine dell'attività gli incaricati si impegnano a fornire all'istituzione scolastica una puntuale e trasparente rendicontazione dell'attività svolta, sia in termini di ore effettivamente svolte (vedi Registro "Corsi di Recupero") sia in merito agli argomenti effettivamente trattati.

Art.2 – Unità formativa

Le attività proposte saranno articolate in moduli e unità didattiche di apprendimento proprie della disciplina. I corsi si svolgeranno nella sede di questo Istituto, nelle aule che verranno assegnate.

Art.3 – Consistenza numerica del corso

La consistenza numerica dei singoli gruppi sarà definita in sede di Collegio Docenti, a seconda delle necessità degli alunni e i risultati degli scrutini finali.

Art.4 Metodologie del percorso formativo

Si favorisce la modalità di partecipazione attiva degli studenti, strutturando i percorsi anche per gruppi di livello, con modalità, laddove possibile di problem solving, piccolo gruppo e modalità didattiche innovative ed efficaci.

Finalità:

- Acquisizione competenze di base nelle discipline in cui gli studenti presentano carenze formative;
- Consolidamento conoscenze, abilità e competenze nelle discipline individuate.

Obiettivi:

- Offrire modalità didattiche diverse dalla lezione frontale per conseguire le finalità sopra esplicitata;

- Favorire la riflessione dei singoli studenti sui contenuti fondamentali delle discipline interessate;
- Fornire la terminologia di linguaggi specifici specifica delle discipline interessate.

Art.5 Requisiti per l'ammissibilità della disponibilità

Per poter essere ammessi (a pena di esclusione) alla presente procedura di selezione i candidati devono:

- essere in possesso di Laurea magistrale o specialistica che dia titolo all'insegnamento delle discipline indicate alla tabella dell'art.1;

inoltre devono possedere

- competenze relazionali, capacità di gestire gruppi di studenti con carenze formative, capacità di attivare metodologie didattiche innovative.

ART. 6 Assegnazione dell'incarico e criteri di valutazione dei titoli

L'assegnazione dell'incarico sarà effettuata attingendo alla graduatoria costituita tramite il presente avviso, in relazione alla valutazione comparativa dei titoli e delle esperienze prodotte dai candidati secondo i criteri qui di seguito esposti:

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione incondizionata da parte del candidato ad assicurare la propria disponibilità nei periodi richiesti

Tabella A di valutazione (nei casi in cui siano richiesti titoli prevalentemente culturali e di docenza)

	TITOLI	PUNTI
1	Laura specifica	10
2	Laurea specifica oltre 100/110	12
3	Laurea specifica con lode	14
4	Diploma specifico II grado	5
5	Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento	4 (per ogni anno)
6	Docenza scuola di ogni ordine e grado coerente con la tipologia di intervento	3 (per ogni anno)
7	Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento	1 (per ogni pubbl. fino a un max di 5)
8	Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master, ecc., coerenti con la tipologia di intervento	2 (per ogni titolo)
9	Pregresse esperienze di docenza in progetti vari	1 (per progetto)
10	Pregresse esperienze di docenza con l'Istituto nella stessa tipologia di progetti	2 (per ogni titolo)
11	Pregresse esperienze di docenza in progetti vari	2 (per ogni titolo)

Tabella B di valutazione (nei casi in cui siano richiesti titoli prevalentemente professionali)

	TITOLI	PUNTI
1	Esperienza specifica nel settore	5 (per ogni anno)
2	Pregresse esperienze di collaborazione con l'Istituto	5 (per ogni anno)
3	Pregresse esperienze di docenza con altri Istituti	4 (per ogni anno)
4	Laurea	3
5	Diploma	1

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati che:

- Richiedano un compenso inferiore.
- **Abbiano già lavorato in questo Istituto**
- **Abbiano svolto esperienze in altri Istituti**

L'attinenza dei titoli deve essere esplicita e diretta ed in ogni caso soggetta a valutazione della Commissione.

ART. 7 Compiti del formatore

In relazione al percorso formativo il Docente formatore è tenuto a:

- assumere, registrare presenze e assenze e segnalare problemi di frequenza al Dirigente Scolastico o suo sostituto.
- si evidenzia che, qualora il corso abbia una durata di almeno due ore consecutive di lezione, in caso di assenza totale degli alunni il docente potrà ritenersi libero dopo un'attesa di 15 minuti. In questo caso verrà corrisposto il pagamento di una sola ora; se invece il corso consta solo di un'ora verrà retribuito integralmente.
- monitorare in itinere la partecipazione attiva e proficua per l'efficacia dell'apprendimento degli alunni;
- consegnare al termine del corso il registro compilato in ogni sua parte e una relazione conclusiva.

Il formatore ha inoltre il compito di:

- collaborare fattivamente con il docente dell'Istituto titolare dell'insegnamento;
- prendere visione dei programmi svolti nella disciplina e delle carenze evidenziate dagli alunni del gruppo.

ART. 8 Commissione giudicatrice

La valutazione comparativa dei titoli sarà effettuata da una Commissione nominata dal Dirigente scolastico dell'Istituto.

La Commissione valuterà esclusivamente i titoli acquisiti e specificati nel presente Avviso, le esperienze professionali ed i servizi effettuati alla data di pubblicazione del presente Avviso.

L'attinenza dei titoli dichiarati deve essere coerente con quelli richiesti e deve essere esplicita e diretta, ed in ogni caso soggetta alla valutazione della Commissione.

Verranno valutate solo le esperienze di cui siano dichiarati gli estremi della nomina, l'ente committente, l'oggetto, la durata (data di inizio e di fine, mesi e ore) e comunque tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione. In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

L'esito della selezione degli aspiranti, per le diverse discipline, sarà pubblicato sul sito di questo istituto I.T.T. "G. Marconi" all'indirizzo <http://www.ittmarconi.forli.it/> - sezione Amm. Trasparente/Bandi di Concorso ed ha valore di notifica per gli interessati.

La graduatoria avrà validità annuale (a.s. 2018/2019) e comunque fino al 31/12/2019.

I termini potranno essere riaperti nell'ipotesi di assenza di candidature o di candidature e requisiti giudicati insufficienti dalla Commissione.

Si procederà ad affidare l'incarico anche in presenza di una sola disponibilità purchè valida e giudicata congrua rispetto alla richiesta ai sensi dell'art. 69 R.C.G.S.

La scuola si riserva la facoltà di non affidare alcun incarico.

Art. 9 Assegnazione Incarichi e Compensi

L'attribuzione degli incarichi ai candidati selezionati, in ordine di posizione in graduatoria, avverrà a mezzo di atto di designazione a cura dell'ITT "G. Marconi", previa accettazione da parte dell'interessato. L'incarico conferito al formatore definirà il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso.

La misura oraria del compenso per la prestazione in oggetto è stabilita in € 35,00 lordo dipendente oraria, secondo quanto previsto dal D.I. n. 326 del 12 ottobre 1995 in tema di compensi spettanti per attività relative alle iniziative di formazione.

In caso di incarico a esperti dipendenti della Pubblica Amministrazione, l'interessato deve dichiarare l'ente di appartenenza per la necessaria richiesta di autorizzazione prima della stipula dell'incarico stesso.

Art.10 Modalità di presentazione della candidatura e termine per la proposizione delle domande

Coloro i quali siano interessati alla candidatura dovranno far pervenire alla segreteria della Scuola Polo, la propria disponibilità a mezzo raccomandata A/R, consegna a mano o tramite posta elettronica certificata all'indirizzo fotf03000d@pec.istruzione.it, o a mezzo corriere **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno Lunedì 29 Aprile 2019.**

Sulla busta o nell'e-mail dovrà essere indicata la dicitura **“CONTIENE DOMANDA PER AVVISO ESPERTI ESTERNI PER CORSI DI RECUPERO ESTIVO”**.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute via e-mail PEO (posta elettronica ordinaria) o via fax.

La busta/e-mail dovrà contenere:

- 1) Domanda di partecipazione redatta sull'apposito modulo predisposto (**Allegato A**) compilato in ogni suo punto;
- 2) Curriculum vitae, in formato Europass, con particolare riferimento alle esperienze svolte nella attività richiesta, l'esperienza del candidato deve essere adeguatamente documentata o in alternativa autocertificata ai sensi del DPR 445/2000;
- 3) Copia di un valido documento d'identità e del codice fiscale;

L'Istituzione Scolastica non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- Pervenute oltre i termini;
- Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- Sprovviste della firma in originale dell'esperto;
- Sprovviste del curriculum vitae in formato Europass;
- Sprovviste degli allegati previsti dal presente avviso;
- Presentate da soggetti diversi da quelli previsti dall'avviso.

Art. 12 Trattamento dei dati personali. Informativa

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'Amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dal Regolamento Europeo UE 2016/679 del 27 aprile 2016, e nel caso per la finalità di svolgimento della gara e del successivo contratto. Essi sono trattati anche con strumenti informatici.

Il Responsabile del procedimento ai sensi Regolamento Europeo UE 2016/679 del 27 aprile 2016 è il Dirigente Scolastico Iris Tognon.

Responsabile unico del procedimento: Direttore S.G.A. Dott. Antonio Levato.

Il Dirigente Scolastico
Iris Tognon

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L.vo 39/93