



FOondi
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



**ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE
" GUGLIELMO MARCONI " –**

VIALE DELLA LIBERTA' 14 – 47122 FORLI' tel. 0543/28620

PEC fotf03000d@pec.istruzione.it PEO fotf03000d@istruzione.it SITO WEB www.ittmarconiforli.edu.it

CODICE FISCALE 80009470404 – CODICE MECCANOGRAFICO FOTF03000D

CODICE UNIVOCO PER FATTURAZIONE ELETTRONICA PA : **UF3RZS**

AMBITO TERRITORIALE EMR0000007

Prot. n. 6006/A1/FP

Forlì, 26/09/2019

Alla Prof.ssa RABITI DONATELLA
All'Albo del Sito Web

OGGETTO: Attribuzione di incarico di Funzione Strumentale a.s. 2019/2020 – AREA GESTIONE P.T.O.F.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il P.T.O.F. di questa Istituzione Scolastica;
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 44/2018 del 05/12/2018 e la delibera del Collegio Docenti n. 2/IV/2018-19 del 03/12/2018 relativa all'approvazione del PTOF 2019-2022;
VISTA la C.M. n. 204 del 28/08/2000;
VISTO l'art. 25, commi 4-5 del D. Lgs. n. 165/2001;
VISTO l'art.14, c.22 del D.L.95/2012, convertito nella L.135/2012, di interpretazione autentica dell'art.25, c.5 del D.Lgs.n.165/2001;
VISTO l'art.1, c.183 della L. 13 luglio 2015, n.107;
VISTO l'art. 33 del CCNL – comparto Scuola 2006/2009 e quanto richiamato nel CCNL 2018, agli artt. 1, c. 10, art. 26, art.27 e 28;
VISTO l'art.24 del Contratto Integrativo d'Istituto;
VISTA la comunicazione interna n.15 del 12/09/2019, di invito a candidatura per incarico di Funzione Strumentale al PTOF per l'a.s. 2019_20;
VISTA la Sua candidatura per Funzione Strumentale, Prot. n. 5924 /A1/FP del 24/09/2019;
VERIFICATE le Sue competenze professionali in relazione al presente incarico;
PRESO ATTO della Delibera del Collegio Docenti n.5/I/2019-20 del 09/09/2019, relativa all'individuazione delle Aree funzionali al P.T.O.F. e della Delibera n.2/II/2019-20 del 24/09/2019, relativa all'assegnazione di incarico di Funzione Strumentale;

ATTRIBUISCE

alla S.V. l'incarico di Funzione Strumentale per l'**AREA: GESTIONE PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA** in collaborazione col Dirigente Scolastico, per lo svolgimento delle seguenti competenze specifiche:

- conseguimento obiettivi fissati dal P.T.O.F. di Istituto;
- coordinamento azioni inerenti la costruzione del curricolo di questa Istituzione scolastica;
- coordinamento progettazione dell'offerta formativa triennale, sulla base degli indirizzi del Dirigente Scolastico e predisposizione del Collegio Docenti, ai sensi dell'art.1, c. 14 della L.107/2015;
- coordinamento e verifica in itinere della progettazione curriculare ed extracurriculare del P.T.O.F.;
- redazione ed aggiornamento annuale del P.T.O.F.;
- monitoraggio dei progetti realizzati e predisposizione della valutazione finale degli stessi anche in funzione della riprogettazione, coinvolgendo le diverse componenti della comunità scolastica.
- organizzazione incontri con le diverse componenti della scuola per definire il Pof triennale;
- coordinamento commissioni/gruppi di lavoro afferenti la propria area di intervento;
- organizzazione circolarità delle informazioni attinenti alla propria funzione;
- produzione-raccolta-diffusione materiali didattici e cura della documentazione didattica inerente il PTOF;
- promozione di processi di miglioramento ed ampliamento dell'offerta formativa, anche in base alle esigenze del contesto culturale, sociale ed economico della realtà locale;
- partecipazione ad incontri, seminari, convegni organizzati dall'Amministrazione e da enti accreditati e connessi all'area di propria competenza;

Il presente incarico ha durata annuale.

Il compenso retributivo forfetario sarà definito in sede di contrattazione integrativa di Istituto e verrà corrisposto in funzione dell'effettivo e completo svolgimento dell'impegno. La liquidazione del suddetto compenso avverrà di norma entro il 31 agosto c.a., a fronte di effettiva assegnazione da parte del MIUR.

La S.V. è tenuta a presentare una relazione sull'attività svolta entro il 31/05/2020.

Per accettazione
Prof.ssa Rabiti Donatella

Il Dirigente Scolastico
Iris Tognon





FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE
" GUGLIELMO MARCONI " –**

VIALE DELLA LIBERTÀ 14 – 47121 FORLÌ tel. 0543/28620

PEC fotf03000d@pec.istruzione.it PEO fotf03000d@istruzione.it SITO WEB www.ittmarconiforli.edu.it

CODICE FISCALE 80009470404 – CODICE MECCANOGRAFICO FOTF03000D

CODICE UNIVOCO PER FATTURAZIONE ELETTRONICA PA : **UF3RZS**

AMBITO TERRITORIALE EMR0000007

Prot. n. 6006/A1/FP

Forlì, 26/09/2019

Alla Prof.ssa BELLETTINI FLAVIA
All'Albo del Sito Web

OGGETTO: Attribuzione di incarico di Funzione Strumentale a.s. 2019/2020 – GESTIONE R.A.V. – P.D.M.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il P.T.O.F. di questa Istituzione Scolastica;
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 44/2018 del 05/12/2018 e la delibera del Collegio Docenti n. 2/IV/2018-19 del 03/12/2018 relativa all'approvazione del PTOF 2019-2022;
VISTA la C.M. n. 204 del 28/08/2000;
VISTO l'art. 25, commi 4-5 del D. Lgs. n. 165/2001;
VISTO l'art.14, c.22 del D.L.95/2012, convertito nella L.135/2012, di interpretazione autentica dell'art.25, c.5 del D.Lgs.n.165/2001;
VISTO l'art.1, c.183 della L. 13 luglio 2015, n.107;
VISTO l'art. 33 del CCNL – comparto Scuola 2006/2009 e quanto richiamato nel CCNL 2018, agli artt. 1, c. 10, art. 26, art.27 e 28;
VISTO l'art.24 del Contratto Integrativo d'Istituto;
VISTA la comunicazione interna n.15 del 12/09/2019, di invito a candidatura per incarico di Funzione Strumentale al PTOF per l'a.s. 2019_20;
VISTA la Sua candidatura per Funzione Strumentale, Prot. n. 5924 /A1/FP del 24/09/2019;
VERIFICATE le Sue competenze professionali in relazione al presente incarico;
PRESO ATTO della Delibera del Collegio Docenti n.5/I/2019-20 del 09/09/2019, relativa all'individuazione delle Aree funzionali al P.T.O.F. e della Delibera n.2/II/2019-20 del 24/09/2019, relativa all'assegnazione di incarico di Funzione Strumentale

ATTRIBUISCE

alla S.V. l'incarico di Funzione Strumentale per l'**AREA: GESTIONE R.A.V. – P.D.M.** in collaborazione col Dirigente Scolastico ed in accordo con la Prof.ssa Iavarone Elisabetta, per lo svolgimento delle seguenti competenze specifiche:

- analisi obiettivi fissati nel PTOF di Istituto, relativamente alla qualità del servizio reso all'utenza, sia sul piano didattico – educativo, sia su quello organizzativo, in coerenza col PDM;
- coordinamento Unità di Autovalutazione d'Istituto;
- individuazione di azioni migliorative delle criticità emerse nel R.A.V. di Istituto;
- coordinamento di iniziative attinenti aree specifiche dell'autovalutazione, a seguito di individuazione di bisogni ed interventi migliorativi delle criticità emerse, specie nell'ambito degli apprendimenti degli studenti e della loro inclusione;
- aggiornamento R.A.V. e P.D.M.;
- individuazione azioni per il processo di certificazione per la qualità di questo Istituto;
- organizzazione circolarità delle informazioni, produzione- raccolta- diffusione materiali attinenti la propria funzione;
- coordinamento commissioni/referenti di lavoro e risorse umane afferenti la propria area di intervento;
- partecipazione ad incontri, seminari, convegni organizzati da enti accreditati e connessi all'area di propria competenza;
- promuovere azioni di monitoraggio delle attività per una rendicontazione sociale trasparente.

Il presente incarico ha durata annuale.

Il compenso retributivo forfetario sarà definito in sede di contrattazione integrativa di Istituto e verrà corrisposto in funzione dell'effettivo e completo svolgimento dell'impegno. La liquidazione del suddetto compenso avverrà di norma entro il 31 agosto c.a., a fronte di effettiva assegnazione da parte del MIUR.

La S.V. è tenuta a presentare una relazione sull'attività svolta entro il 31/05/2020.

Per accettazione
Prof.ssa Belletini Flavia



Il Dirigente Scolastico
Iris Fognon

Flavia Belletini



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE
" GUGLIELMO MARCONI " –**

VIALE DELLA LIBERTA' 14 – 47121 FORLÌ tel. 0543/28620

PEC fotf03000d@pec.istruzione.it PEO fotf03000d@istruzione.it SITO WEB www.ittmarconiforli.edu.it

CODICE FISCALE 80009470404 – CODICE MECCANOGRAFICO FOTF03000D

CODICE UNIVOCO PER FATTURAZIONE ELETTRONICA PA : **UF3RZS**

AMBITO TERRITORIALE EMR0000007

Prot. n. 6006/A1/FP

Forlì, 26/09/2019

Alla Prof.ssa IAVARONE ELISABETTA
All'Albo del Sito Web

OGGETTO: Attribuzione di incarico di Funzione Strumentale a.s. 2019/2020 – GESTIONE R.A.V. – P.D.M.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il P.T.O.F. di questa Istituzione Scolastica;
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 44/2018 del 05/12/2018 e la delibera del Collegio Docenti n. 2/IV/2018-19 del 03/12/2018 relativa all'approvazione del PTOF 2019-2022;
VISTA la C.M. n. 204 del 28/08/2000;
VISTO l'art. 25, commi 4-5 del D. Lgs. n. 165/2001;
VISTO l'art.14, c.22 del D.L.95/2012, convertito nella L.135/2012, di interpretazione autentica dell'art.25, c.5 del D.Lgs.n.165/2001;
VISTO l'art.1, c.183 della L. 13 luglio 2015, n.107;
VISTO l'art. 33 del CCNL – comparto Scuola 2006/2009 e quanto richiamato nel CCNL 2018, agli artt. 1, c. 10, art. 26, art.27 e 28;
VISTO l'art.24 del Contratto Integrativo d'Istituto;
VISTA la comunicazione interna n.15 del 12/09/2019, di invito a candidatura per incarico di Funzione Strumentale al PTOF per l'a.s. 2019_20;
VISTA la Sua candidatura per Funzione Strumentale, Prot. n. 5924 /A1/FP del 24/09/2019;
VERIFICATE le Sue competenze professionali in relazione al presente incarico;
PRESO ATTO della Delibera del Collegio Docenti n.5/I/2019-20 del 09/09/2019, relativa all'individuazione delle Aree funzionali al P.T.O.F. e della Delibera n.2/II/2019-20 del 24/09/2019, relativa all'assegnazione di incarico di Funzione Strumentale

ATTRIBUISCE

alla S.V. l'incarico di Funzione Strumentale per l'**AREA: GESTIONE R.A.V. – P.D.M.** in collaborazione col Dirigente Scolastico ed in accordo con la Prof.ssa Bellettini Flavia, per lo svolgimento delle seguenti competenze specifiche:

- analisi obiettivi fissati nel PTOF di Istituto, relativamente alla qualità del servizio reso all'utenza, sia sul piano didattico – educativo, sia su quello organizzativo, in coerenza col PDM;
- coordinamento Unità di Autovalutazione d'Istituto;
- individuazione di azioni migliorative delle criticità emerse nel R.A.V. di Istituto;
- coordinamento di iniziative attinenti aree specifiche dell'autovalutazione, a seguito di individuazione di bisogni ed interventi migliorativi delle criticità emerse, specie nell'ambito degli apprendimenti degli studenti e della loro inclusione;
- aggiornamento R.A.V. e P.D.M.;
- individuazione azioni per il processo di certificazione per la qualità di questo Istituto;
- organizzazione circolarità delle informazioni, produzione- raccolta- diffusione materiali attinenti la propria funzione;
- coordinamento commissioni/referenti di lavoro e risorse umane afferenti la propria area di intervento;
- partecipazione ad incontri, seminari, convegni organizzati da enti accreditati e connessi all'area di propria competenza;
- promuovere azioni di monitoraggio delle attività per una rendicontazione sociale trasparente.

Il presente incarico ha durata annuale.

Il compenso retributivo forfetario sarà definito in sede di contrattazione integrativa di Istituto e verrà corrisposto in funzione dell'effettivo e completo svolgimento dell'impegno. La liquidazione del suddetto compenso avverrà di norma entro il 31 agosto c.a., a fronte di effettiva assegnazione da parte del MIUR.

La S.V. è tenuta a presentare una relazione sull'attività svolta entro il 31/05/2020.

Per accettazione
Prof.ssa Iavarone Elisabetta

Responsabile del procedimento: D.S. Iris Tognon /Referente per l'Istruttoria: A.A. Tarantino



Il Dirigente Scolastico
Iris Tognon



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



**ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE
" GUGLIELMO MARCONI " –**

VIALE DELLA LIBERTA' 14 – 47122 FORLI' tel. 0543/28620

PEC fotf03000d@pec.istruzione.it PEO fotf03000d@istruzione.it SITO WEB www.ittmarconiforli.edu.it

CODICE FISCALE 80009470404 – CODICE MECCANOGRAFICO FOTF03000D

CODICE UNIVOCO PER FATTURAZIONE ELETTRONICA PA : **UF3RZS**

AMBITO TERRITORIALE EMR0000007

Prot. n. 6006/A1/FP

Forli, 26/09/2019

Al Prof. MAZZOLINI SAMUELE
All'Albo del Sito Web

**OGGETTO: Attribuzione di incarico di Funzione Strumentale a.s. 2019/2020 – AREA GESTIONE ORIENTAMENTO
IN INGRESSO**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il P.T.O.F. di questa Istituzione Scolastica;
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 44/2018 del 05/12/2018 e la delibera del Collegio Docenti n. 2/IV/2018-19 del 03/12/2018 relativa all'approvazione del PTOF 2019-2022;
VISTA la C.M. n. 204 del 28/08/2000;
VISTO l'art. 25, commi 4-5 del D. Lgs. n. 165/2001;
VISTO l'art.14, c.22 del D.L.95/2012, convertito nella L.135/2012, di interpretazione autentica dell'art.25, c.5 del D.Lgs.n.165/2001;
VISTO l'art.1, c.183 della L. 13 luglio 2015, n.107;
VISTO l'art. 33 del CCNL – comparto Scuola 2006/2009 e quanto richiamato nel CCNL 2018, agli artt. 1, c. 10, art. 26, art.27 e 28;
VISTO l'art.24 del Contratto Integrativo d'Istituto;
VISTA la comunicazione interna n.15 del 12/09/2019, di invito a candidatura per incarico di Funzione Strumentale al PTOF per l'a.s. 2019_20;
VISTA la Sua candidatura per Funzione Strumentale, Prot. n. 5924 /A1/FP del 24/09/2019;
VERIFICATE le Sue competenze professionali in relazione al presente incarico;
PRESO ATTO della Delibera del Collegio Docenti n.5/I/2019-20 del 09/09/2019, relativa all'individuazione delle Aree funzionali al P.T.O.F. e della Delibera n.2/II/2019-20 del 24/09/2019, relativa all'assegnazione di incarico di Funzione Strumentale

ATTRIBUISCE

alla S.V. l'incarico di Funzione Strumentale per l'**AREA: GESTIONE ORIENTAMENTO IN INGRESSO** in collaborazione col Dirigente Scolastico per lo svolgimento delle seguenti competenze specifiche:

- conseguimento obiettivi fissati dal P.T.O.F. di Istituto relativamente all'orientamento;
- organizzazione circolarità delle informazioni, produzione-raccolta-diffusione materiali attinenti la propria funzione;
- coordinamento commissioni/gruppi di lavoro e risorse umane afferenti la propria area di intervento;
- coordinamento delle iniziative nell'ambito della continuità con la scuola secondaria di I grado;
- organizzazione Open Day;
- predisposizione di strumenti di gradimento da parte dell'utenza coinvolta negli open day, in funzione della riprogettazione dell'attività;
- coordinamento delle iniziative di orientamento proposte da enti ed istituzioni;
- partecipazione ad incontri, seminari, convegni organizzati da enti accreditati e connessi all'area di propria competenza.

Il presente incarico ha durata annuale.

Il compenso retributivo forfetario sarà definito in sede di contrattazione integrativa di Istituto e verrà corrisposto in funzione dell'effettivo e completo svolgimento dell'impegno. La liquidazione del suddetto compenso avverrà di norma entro il 31 agosto c.a., a fronte di effettiva assegnazione da parte del MIUR.

La S.V. è tenuta a presentare una relazione sull'attività svolta entro il 31/05/2020.

Per accettazione
Prof. Mazzolini Samuele,

Responsabile del procedimento: D.S. Iris Tognon /Referente per l'istruttoria: A.A. Isabella Tarantino

Il Dirigente Scolastico
Iris Tognon





**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE
" GUGLIELMO MARCONI " –**

VIALE DELLA LIBERTA' 14 – 47121 FORLÌ tel. 0543/28620

PEC fotf03000d@pec.istruzione.it PEO fotf03000d@istruzione.it SITO WEB www.ittmarconiforli.edu.it

CODICE FISCALE 80009470404 – CODICE MECCANOGRAFICO FOTF03000D

CODICE UNIVOCO PER FATTURAZIONE ELETTRONICA PA : **UF3RZS**

AMBITO TERRITORIALE EMR0000007

Prot. n. 6006/A1/FP

Forlì, 26/09/2019

Al Prof. BOGHI GIOVANNI
All'Albo del Sito Web

OGGETTO: Attribuzione di incarico di Funzione Strumentale a.s. 2019/2020 – AREA GESTIONE P.C.T.O.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il P.T.O.F. di questa Istituzione Scolastica;
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 44/2018 del 05/12/2018 e la delibera del Collegio Docenti n. 2/IV/2018-19 del 03/12/2018 relativa all'approvazione del PTOF 2019-2022;
VISTA la C.M. n. 204 del 28/08/2000;
VISTO l'art. 25, commi 4-5 del D. Lgs. n. 165/2001;
VISTO l'art.14, c.22 del D.L.95/2012, convertito nella L.135/2012, di interpretazione autentica dell'art.25, c.5 del D.Lgs.n.165/2001;
VISTO l'art.1, c.183 della L. 13 luglio 2015, n.107;
VISTO l'art. 33 del CCNL – comparto Scuola 2006/2009 e quanto richiamato nel CCNL 2018, agli artt. 1, c. 10, art. 26, art.27 e 28;
VISTO l'art.24 del Contratto Integrativo d'Istituto;
VISTA la comunicazione interna n.15 del 12/09/2019, di invito a candidatura per incarico di Funzione Strumentale al PTOF per l'a.s. 2019_20;
VISTA la Sua candidatura per Funzione Strumentale, Prot. n. 5924 /A1/FP del 24/09/2019;
VERIFICATE le Sue competenze professionali in relazione al presente incarico;
PRESO ATTO della Delibera del Collegio Docenti n.5/I/2019-20 del 09/09/2019, relativa all'individuazione delle Aree funzionali al P.T.O.F. e della Delibera n.2/II/2019-20 del 24/09/2019, relativa all'assegnazione di incarico di Funzione Strumentale

ATTRIBUISCE

alla S.V. l'incarico di Funzione Strumentale per l'AREA: **GESTIONE P.C.T.O.** in collaborazione col Dirigente Scolastico, ed in accordo con il Prof. Versari Roberto, per lo svolgimento delle seguenti competenze specifiche:

- conseguimento obiettivi fissati dal P.T.O.F. di Istituto;
- progettazione secondo le linee guida in materia di P.C.T.O.;
- organizzazione circolarità delle informazioni attinenti la propria funzione;
- coordinamento dell'organizzazione dell'attività dei P.C.T.O. e dei tirocini presso gli enti, le imprese e le associazioni di categoria, per offrire agli studenti occasioni d'incontro con il mondo del lavoro, anche ai fini di future scelte professionali;
- gestione delle relazioni con gli interlocutori delle attività svolte;
- coordinamento commissioni/gruppi di lavoro afferenti la propria area di intervento, raccordo con la Funzione Strumentale per la gestione del PTOF d'Istituto per formulare indicazioni efficaci per l'orientamento, a beneficio degli studenti e delle famiglie in materia di P.C.T.O.;
- partecipazione ad incontri, seminari, convegni organizzati da enti accreditati e connessi all'area di propria competenza.

Il presente incarico ha durata annuale.

Il compenso retributivo forfetario sarà definito in sede di contrattazione integrativa di Istituto e verrà corrisposto in funzione dell'effettivo e completo svolgimento dell'impegno. La liquidazione del suddetto compenso avverrà di norma entro il 31 agosto c.a., a fronte di effettiva assegnazione da parte del MIUR.

La S.V. è tenuta a presentare una relazione sull'attività svolta entro il 31/05/2020.

Per accettazione
Prof. Boghi Giovanni

Il Dirigente Scolastico
Iris Tognon





PONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE
" GUGLIELMO MARCONI " –**

VIALE DELLA LIBERTA' 14 – 47121 FORLÌ tel. 0543/28620

PEC fotf03000d@pec.istruzione.it PEO fotf03000d@istruzione.it SITO WEB www.itmarconiforli.edu.it

CODICE FISCALE 80009470404 – CODICE MECCANOGRAFICO FOTF03000D

CODICE UNIVOCO PER FATTURAZIONE ELETTRONICA PA : **UF3RZS**

AMBITO TERRITORIALE EMR0000007

Prot. n. 6006/A1/FP

Forlì, 26/09/2019

Al Prof. VERSARI ROBERTO
All'Albo del Sito Web

OGGETTO: Attribuzione di incarico di Funzione Strumentale a.s. 2019/2020 – AREA GESTIONE P.C.T.O.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il P.T.O.F. di questa Istituzione Scolastica;
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 44/2018 del 05/12/2018 e la delibera del Collegio Docenti n. 2/IV/2018-19 del 03/12/2018 relativa all'approvazione del PTOF 2019-2022;
VISTA la C.M. n. 204 del 28/08/2000;
VISTO l'art. 25, commi 4-5 del D. Lgs. n. 165/2001;
VISTO l'art.14, c.22 del D.L.95/2012, convertito nella L.135/2012, di interpretazione autentica dell'art.25, c.5 del D.Lgs.n.165/2001;
VISTO l'art.1, c.183 della L. 13 luglio 2015, n.107;
VISTO l'art. 33 del CCNL – comparto Scuola 2006/2009 e quanto richiamato nel CCNL 2018, agli artt. 1, c. 10, art. 26, art.27 e 28;
VISTO l'art.24 del Contratto Integrativo d'Istituto;
VISTA la comunicazione interna n.15 del 12/09/2019, di invito a candidatura per incarico di Funzione Strumentale al PTOF per l'a.s. 2019_20;
VISTA la Sua candidatura per Funzione Strumentale, Prot. n. 5924 /A1/FP del 24/09/2019;
VERIFICATE le Sue competenze professionali in relazione al presente incarico;
PRESO ATTO della Delibera del Collegio Docenti n.5/I/2019-20 del 09/09/2019, relativa all'individuazione delle Aree funzionali al P.T.O.F. e della Delibera n.2/II/2019-20 del 24/09/2019, relativa all'assegnazione di incarico di Funzione Strumentale

ATTRIBUISCE

alla S.V. l'incarico di Funzione Strumentale per l'**AREA: GESTIONE P.C.T.O.** in collaborazione col Dirigente Scolastico, ed in accordo con il Prof. Boghi Giovanni, per lo svolgimento delle seguenti competenze specifiche:

- conseguimento obiettivi fissati dal P.T.O.F. di Istituto;
- progettazione secondo le linee guida in materia di P.C.T.O.;
- organizzazione circolarità delle informazioni attinenti la propria funzione;
- coordinamento dell'organizzazione dell'attività dei P.C.T.O. e dei tirocini presso gli enti, le imprese e le associazioni di categoria, per offrire agli studenti occasioni d'incontro con il mondo del lavoro, anche ai fini di future scelte professionali;
- gestione delle relazioni con gli interlocutori delle attività svolte;
- coordinamento commissioni/gruppi di lavoro afferenti la propria area di intervento, raccordo con la Funzione Strumentale per la gestione del PTOF d'Istituto per formulare indicazioni efficaci per l'orientamento, a beneficio degli studenti e delle famiglie in materia di P.C.T.O.;
- partecipazione ad incontri, seminari, convegni organizzati da enti accreditati e connessi all'area di propria competenza.

Il presente incarico ha durata annuale.

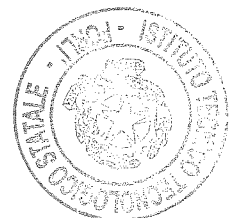
Il compenso retributivo forfetario sarà definito in sede di contrattazione integrativa di Istituto e verrà corrisposto in funzione dell'effettivo e completo svolgimento dell'impegno. La liquidazione del suddetto compenso avverrà di norma entro il 31 agosto c.a., a fronte di effettiva assegnazione da parte del MIUR.

La S.V. è tenuta a presentare una relazione sull'attività svolta entro il 31/05/2020.

Per accettazione
Prof. Versari Roberto

Il Dirigente Scolastico

Iris Tognon





FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



**ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE
" GUGLIELMO MARCONI " –**

VIALE DELLA LIBERTA' 14 – 47122 FORLÌ tel. 0543/28620

PEC fotf03000d@pec.istruzione.it PEO fotf03000d@istruzione.it SITO WEB www.ittmarconiforli.edu.it

CODICE FISCALE 80009470404 – CODICE MECCANOGRAFICO FOTF03000D

CODICE UNIVOCO PER FATTURAZIONE ELETTRONICA PA : **UF3RZS**

AMBITO TERRITORIALE EMR0000007

Prot. n. 6006/A1/FP

Forlì, 26/09/2019

Al Prof. RIGUZZI ROBERTO
All'Albo del Sito Web

OGGETTO: Attribuzione di incarico di Funzione Strumentale a.s. 2019/2020 – GESTIONE PROGETTO ENERGIA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il P.T.O.F. di questa Istituzione Scolastica;
VISTA la C.M. n. 204 del 28/08/2000;
VISTO l'art. 25, commi 4-5 del D.Lgs. n. 165/2001;
VISTO l'art. 33 del CCNL – comparto Scuola 2006/2009 e quanto richiamato nel CCNL 2018, agli artt. 26, 27 e 28;
PRESO ATTO della Delibera del Collegio Docenti n.5/I/2019-20 del 09/09/2019, relativa all'individuazione delle Aree funzionali al P.T.O.F. e della Delibera n.2/II/2019-20 del 24/09/2019, relativa all'assegnazione di incarico di Funzione Strumentale;
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 44/2018 del 05/12/2018 e la delibera del Collegio Docenti n. 2/IV/2018-19 del 03/12/2018 relativa all'approvazione del PTOF 2019-2022;
VISTA la Sua candidatura per Funzione Strumentale Prot. n. 5924 /A1/FP del 24/09/2019;
VERIFICATE le Sue competenze professionali in relazione al presente incarico;

ATTRIBUISCE

alla S.V. l'incarico di Funzione Strumentale per l'**AREA: GESTIONE PROGETTO ENERGIA** in collaborazione col Dirigente Scolastico, per lo svolgimento delle seguenti competenze specifiche:

- elaborazione della programmazione delle attività correlate al Progetto Energia;
- organizzazione circolarità delle informazioni attinenti alla propria funzione;
- coordinamento commissioni/gruppi di lavoro afferenti la propria area di intervento;
- coordinamento e verifica in itinere della progettazione curriculare ed extracurriculare;
- pianificazione attività per favorire i processi di innovazione didattica;
- monitoraggio dei progetti realizzati e predisposizione della valutazione finale degli stessi anche in funzione della riprogettazione;
- produzione-raccolta-diffusione materiali didattici e cura della documentazione didattica,
- promozione dell'autoimprenditorialità negli studenti.

Il presente incarico ha durata annuale.

Il compenso retributivo forfetario sarà definito in sede di contrattazione integrativa di Istituto e verrà corrisposto in funzione dell'effettivo e completo svolgimento dell'impegno.

La S.V. è tenuta a presentare una relazione sull'attività svolta entro il 31/05/2020.

Per accettazione

Prof. Riguzzi Roberto

Il Dirigente Scolastico

Iris Tognon



Responsabile del procedimento: D.S. Iris Tognon
Referente per l'istruttoria: A.A. Tarantino



Handwritten signature

**ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"**

VIALE DELLA LIBERTÀ, 14 – 47122 FORLÌ TEL. 0543/28620

PEC fotf03000d@pec.istruzione.it PEO fotf03000d@istruzione.it SITO WEB www.iitstforli.it

CODICE FISCALE 80009470404 – CODICE MECCANOGRAFICO FOTF03000D

CODICE UNIVOCO PER FATTURAZIONE ELETTRONICA PA: UF3RZS

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"
47122 FORLÌ - V.le della Libertà, 14

Protocollo N° 6082

Titolo A Cat. 30

Data 28-09-2019

SCHEDA SINTETICA DI PROGETTO / ATTIVITÀ

A.S. 2019/2020	
TITOLO: Programmazione Progetto Energia 2019/2020	
REFERENTE Roberto Riguzzi – Funzione Strumentale	
1. ANALISI DEL CONTESTO	Dall'A.S. Scolastico 2011-12 è operativo il Progetto Energia che vuole promuovere le tematiche dell'uso razionale dell'energia, della sostenibilità e dell'innovazione tecnologica.
2. FINALITÀ	<ul style="list-style-type: none"> • Contribuire a diffondere la cultura dello sviluppo tecnologico sostenibile e all'uso razionale dell'energia; • sensibilizzazione sugli effetti dei cambiamenti climatici; • incrementare le opportunità formative per docenti e studenti; • Formare tecnici per l'energia ed ambiente nelle rispettive specializzazioni. • Contribuire all'orientamento degli studenti per il triennio; • Contribuire all'alternanza scuola lavoro complementare
3. OBIETTIVI TRASVERSALI E RISULTATI ATTESI	<ul style="list-style-type: none"> • Promuovere didattiche trasversali tra le specializzazioni • Formare docenti e studenti verso le nuove tecnologie • Rafforzare la collaborazione tra le reti di scuole e l'Università. • Fornire esperienze di alternanza scuola lavoro complementare con attività trasversali tra le diverse specializzazioni
4. RIFERIMENTO	<p>X PTOF</p> <p><input type="checkbox"/> RAV</p> <p><input type="checkbox"/> PDM</p>
5. DESTINATARI	Tutti gli studenti e i docenti della scuola e i docenti della scuola.
6. TEMPI DI ATTUAZIONE PREVISTI	Anno Scolastico 2019/2020
7. RISORSE UMANE	Roberto Riguzzi, Funzione strumentale, e i partecipanti al lavoro del Gruppo Energia. Gli impegni delle singole attività sono definiti nelle rispettive schede progetto. Quanto non descritto con una specifica scheda progetto, fa riferimento alla funzione strumentale.
8. RISORSE TECNICHE	Aule con attrezzature multimediali.
9. STRUMENTI	Saranno definiti nei progetti delle singole attività.
10. RISORSE FINANZIARIE: FONTE (a cura del DSGA)	

II. METODOLOGIE
DIDATTICHE
(PROGRAMMA DEGLI
INTERVENTI PER L'ANNO
SCOLASTICO 2018/19).

La programmazione è condivisa negli incontri del Gruppo Energia, che potrà proporre ulteriori iniziative oltre a quelle sotto riportate.

1. Programmazione didattica 2019/20: Il Progetto Energia prevede per Scienze e Tecnologie Applicate moduli specifici sull'uso razionale dell'energia. Questo coordinamento è stato attuato per la prima volta lo scorso anno. Il progetto vuole predisporre una programmazione comune sul modulo dell'energia per STA, anche ai fini della realizzazione di prove comuni per la materia. Il progetto vuole promuovere anche l'orientamento per l'Articolazione "Energia". Per i dettagli è stata predisposta una apposita scheda progetto.

Le diverse discipline possono introdurre nella loro programmazione attività specifiche che riguardano l'uso razionale dell'energia.

2. Programma eventi progetto energia: conferenze per tutte le classi sui temi delle energie rinnovabili, della sostenibilità ambientale e della ricerca scientifica avanzata.

Le conferenze saranno proposte a tutti gli studenti in una logica di trasversalità tra le diverse specializzazioni. Gli interventi si potranno svolgere sia in orario, che fuori dall'orario curricolare. Potenzialmente questi incontri possono essere aperti ad utenti di altre scuole e alla cittadinanza, anche se questo richiederebbe una strategia di comunicazione appropriata. Per i dettagli è stata predisposta una apposita scheda progetto.

3. Attività con Heracademy (Hera ti insegna un mestiere a scuola): interventi in aula con visite a impianti per le 3,4,5 chimica, elettrotecnica ed elettronica, utilizzati anche per l'alternanza scuola lavoro complementare. L'attività è regolata da una convenzione pluriennale tra la scuola ed Hera Spa. Si conferma il programma dello scorso anno di seguito riportato.

Classi 3 elettronica e elettrotecnica: conferenze "Economia dell'Energia".

4AEN e 4BEN: Smart metering, lo sviluppo e la diffusione dei contatori elettronici del gas.

Classi quinte elettrotecnica "Fondamenti di gestione economico-finanziaria".

Visita all'impianto per il trattamento della FORSU di San Carlo di Cesena, per le classi 3ACH e 3BCH.

Visita impianto di potabilizzazione di Pontelagoscuro (FE), 4ACH e 4BCH.

	<p>Visita all'impianto di depurazione dei reflui urbani di Forlì, 5ACH e 5BCH.</p> <p>4. Gruppo Prototipi – FABLAB. L'attività è coordinata dal Prof. Rondoni, coinvolge un nutrito gruppo di studenti in attività pomeridiane e con il Fablab Romagna collabora con altre scuole della regione, che coinvolgono la maggior parte dei lunedì pomeriggio del pentamestre. Per i dettagli si veda la scheda progetto del Prof Rondoni.</p> <p>5. Uscite didattiche classi seconde. Una parte consistente del Programma di Fisica e Laboratorio riguarda l'Energia prodotta e consumata nelle sue diverse forme e in particolare le energie rinnovabili, come il solare-termico, il solare-fotovoltaico, l'idroelettrico e le biomasse. Vista la grande attualità degli argomenti in oggetto e l'importanza nella formazione dei futuri tecnici, a completamento delle lezioni in aula, si cercherà di organizzare visite di istruzione a tema.</p> <p>6. Per le seconde del prof Rondoni, si proporrà l'acquisto e la lettura del testo: "Nicola Armaroli, Vincenzo Balzani, Energia per l'astronave Terra, Editore Zanichelli". Questo libro, premiato col Premio Galileo per la Divulgazione Scientifica, è da diversi anni utilizzato ad integrazione e completamento del Libro di Testo adottato. Questo in considerazione che, una notevole parte del Programma della seconda classe dell'insegnamento di Fisica e Laboratorio riguarda l'Energia prodotta e consumata.</p> <p>7. Alle prime del prof. Rondoni nell'insegnamento di Fisica, come consegna delle prossime vacanze estive, sarà proposto il libro di Balzani e Armaroli "Energia per l'astronave terra".</p>
12. CONTROLLO DI QUALITÀ (monitoraggio)	<p>- iniziale: saranno definiti nei progetti delle singole attività.</p> <p>- intermedio saranno definiti nei progetti delle singole attività.</p> <p>- finale: saranno definiti nei progetti delle singole attività.</p>
3. INFORMAZIONE, DOCUMENTAZIONE, SOCIALIZZAZIONE DEL PROGETTO	<p>Il materiale prodotto nelle diverse attività è messo a disposizione della scuola anche utilizzando il sito internet.</p> <p>Partecipazione ad eventi pubblici (Fiere dei Makers, Orientamento, ecc).</p>

DATA

28 settembre 2018

FIRMA DEL REFERENTE