



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "MARCONI"

47100 FORLÌ VIALE DELLA LIBERTÀ, 14 C.F. 80009470404 C.M. FOTF03000D

CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO - MODELLO H

Esercizio finanziario 2020

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Programmaz.	Somme	Somme	Somme	differenza in + o - e=a-b
			definitiva	accertate	riscosse	rimaste da riscuotere	
			a	b	c	d=b-c	
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	364.540,14				364.540,14
	01	NON VINCOLATO	273.337,66				273.337,66
	02	VINCOLATO	91.202,48				91.202,48
02		FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	10.000,00	10.000,00	9.919,80	80,20	
	01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)					
	02	FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)	10.000,00	10.000,00	9.919,80	80,20	
	03	ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA					
03		FINANZIAMENTI DELLO STATO	259.833,48	259.833,48	250.872,48	8.961,00	
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	79.086,49	79.086,49	79.086,49		
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA					
	03	FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)					
	04	FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)					
	05	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO	1.000,00	1.000,00	1.000,00		
	06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	179.746,99	179.746,99	170.785,99	8.961,00	
04		FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	10.486,84	10.486,84	2.296,84	8.190,00	
	01	DOTAZIONE ORDINARIA					
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA					
	03	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI					
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	10.486,84	10.486,84	2.296,84	8.190,00	
05		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	15.000,44	15.000,44	15.000,44		
	01	PROVINCIA NON VINCOLATI					
	02	PROVINCIA VINCOLATI					
	03	COMUNE NON VINCOLATI					
	04	COMUNE VINCOLATI	13.861,74	13.861,74	13.861,74		
	05	ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI	700,00	700,00	700,00		
	06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	438,70	438,70	438,70		
06		CONTRIBUTI DA PRIVATI	193.343,16	193.343,16	181.454,54	11.888,62	
	01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	61.361,53	61.361,53	61.361,53		
	02	CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI	10.000,00	10.000,00	10.000,00		
	03	CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA					
	04	CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	64.604,75	64.604,75	58.004,75	6.600,00	
	05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	6.745,16	6.745,16	6.745,16		
	06	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	834,00	834,00	834,00		
	07	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI	250,00	250,00	250,00		
	08	CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI	5.288,62	5.288,62		5.288,62	
	09	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI					
	10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	29.130,50	29.130,50	29.130,50		
	11	CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI					
	12	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI	15.128,60	15.128,60	15.128,60		
07		PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA					
	01	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					
	02	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "MARCONI"

47100 FORLÌ VIALE DELLA LIBERTÀ, 14 C.F. 80009470404 C.M. FOTF03000D

CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO - MODELLO H

Esercizio finanziario 2020

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Programmaz.	Somme	Somme	Somme	differenza in + o - e=a-b
			definitiva	accertate	riscosse	rimaste da riscuotere	
			a	b	c	d=b-c	
07		PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA					
	03	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					
	04	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					
	05	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					
	06	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					
	07	ATTIVITA' CONVITTUALE					
08		RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME					
	01	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI					
	02	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI					
	03	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI PREVIDENZIALI					
	04	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE					
	05	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE					
	06	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP					
09		ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI					
	01	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO STRADALI					
	02	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO AEREE					
	03	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO PER VIE D'ACQUA					
	04	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO					
	05	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREBI PER ALLOGGI E PERTINENZE					
	06	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER LABORATORI					
	07	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI n.a.c					
	08	ALIENAZIONE DI MACCHINARI					
	09	ALIENAZIONE DI IMPIANTI					
	10	ALIENAZIONE DI ATTREZZATURE SCIENTIFICHE					
	11	ALIENAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO					
	12	ALIENAZIONE DI SERVER					
	13	ALIENAZIONE DI POSTAZIONI DI LAVORO					
	14	ALIENAZIONE DI PERIFERICHE					
	15	ALIENAZIONE DI APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE					
	16	ALIENAZIONE DI TABLET E DISPOSITIVI DI TELEFONIA FISSA E MOBILE					
	17	ALIENAZIONE DI HARDWARE N.A.C					
	18	ALIENAZIONE DI OGGETTI DI VALORE					
	19	ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI					
	20	ALIENAZIONE DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO					
	21	ALIENAZIONE DI STRUMENTI MUSICALI					
	22	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI MATERIALI n.a.c					



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "MARCONI"

47100 FORLÌ VIALE DELLA LIBERTÀ, 14 C.F. 80009470404 C.M. FOTF03000D

CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO - MODELLO H

Esercizio finanziario 2020

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Programmaz.	Somme	Somme	Somme	differenza in + o - e=a-b
			definitiva	accertate	riscosse	rimaste da riscuotere	
			a	b	c	d=b-c	
10		ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI					
	01	ALIENAZIONE DI SOFTWARE					
	02	ALIENAZIONE DI BREVETTI					
	03	ALIENAZIONE DI OPERE DI INGEGNO E DIRITTI D'AUTORE					
	04	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI IMMATERIALI n.a.c					
11		SPONSOR E UTILIZZO LOCALI					
	01	PROVENTI DERIVANTI DALLE SPONSORIZZAZIONI					
	02	DIRITTI REALI DI GODIMENTO					
	03	CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE					
	04	PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI					
12		ALTRE ENTRATE	0,99	0,99	0,99		
	01	INTERESSI	0,81	0,81	0,81		
	02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	0,18	0,18	0,18		
	03	ALTRE ENTRATE n.a.c					
13		MUTUI					
	01	MUTUI					
	02	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE					
Totale entrate			853.205,05	488.664,91	459.545,09	29.119,82	364.540,14
Disavanzo di competenza				48.714,96			
Totale a pareggio				537.379,87			



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "MARCONI"

47100 FORLÌ VIALE DELLA LIBERTÀ, 14 C.F. 80009470404 C.M. FOTF03000D

CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO - MODELLO H Esercizio finanziario 2020

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Programmaz.	Somme	Somme	Somme	differenza
			definitiva	impegnate	pagate	rimaste da pagare	in + o -
			a	b	c	d=b-c	e=a-b
A		ATTIVITA'	480.445,18	404.493,26	362.816,37	41.676,89	75.951,92
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	166.881,64	164.309,10	161.630,55	2.678,55	2.572,54
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	54.262,16	45.051,62	38.448,73	6.602,89	9.210,54
	A03	DIDATTICA	132.699,28	100.697,60	68.302,15	32.395,45	32.001,68
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	26.533,38	12.125,00	12.125,00		14.408,38
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	95.873,80	78.115,02	78.115,02		17.758,78
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	4.194,92	4.194,92	4.194,92		
P		PROGETTI	301.813,87	132.886,61	129.173,30	3.713,31	168.927,26
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	127.133,39	72.402,46	72.262,46	140,00	54.730,93
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	20.482,56	9.141,23	9.141,23		11.341,33
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	31.068,65	20.406,56	19.976,56	430,00	10.662,09
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	104.823,17	30.665,11	27.521,80	3.143,31	74.158,06
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	18.306,10	271,25	271,25		18.034,85
G		GESTIONE ECONOMICHE					
	G01	AZIENDA AGRARIA					
	G02	AZIENDA SPECIALE					
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI					
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE					
R		FONDO DI RISERVA	946,00				946,00
	R98	FONDO DI RISERVA	946,00				946,00
D		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					
Totale spese			783.205,05	537.379,87	491.989,67	45.390,20	245.825,18
Avanzo di competenza							
Totale a pareggio				537.379,87			

Predisposto dal DSGA il 01/03/2021

IL DSGA

F.to Dottor Antonio Levato

Proposto dalla Giunta Esecutiva il 08/03/2021

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA ESECUTIVA

F.to Prof.ssa Iris Tognon

Approvato dal Consiglio di Istituto il 27/05/2021

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

F.to Sig. Prof.
Dall'Oglio Bernardo

F.to SIG. Montesi
Fausto



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE
“ GUGLIELMO MARCONI ” –

VIALE DELLA LIBERTA, 14 – 47121 FORLÌ TEL. 0543/28620

PEC fotf03000d@pec.istruzione.it PEO fotf03000d@istruzione.it SITO WEB www.itanmarconiforli.edu.it

CODICE FISCALE 80009470404 – CODICE MECCANOGRAFICO FOTF03000D

CODICE UNIVOCO PER FATTURAZIONE ELETTRONICA PA : UF3RZS

VERBALE N° 7 DEL 27/05/2021

DELIBERA DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N° 15/2021

OGGETTO : PUNTO n.3 all'Odg: Conto Consuntivo EF 2020: Delibera approvazione.

L'anno 2021 il giorno 27 del mese di Maggio alle ore 15,00, in presenza nei locali scolastici aula 42/43, in seguito a convocazione prot. n° 4018/A26 del 21/05/2021, si è riunito il Consiglio di Istituto, così composto :

1) Sig. Montesi Fausto – Componenti Genitori - Presidente	[X] Presente	[] Assente;
2) Sig.ra Farina Annalisa – Componenti Genitori	[] Presente	[X] Assente;
3) Sig. Satta Riccardo – Componenti Genitori	[X] Presente	[] Assente;
4) Sig.ra Valmori Daniela – Componenti Genitori	[X] Presente	[] Assente;
5) Prof.ssa Tognon Iris – Dirigente Scolastico	[X] Presente	[] Assente;
6) Prof. Dall'Agata Giampaolo – Docente	[] Presente	[X] Assente;
7) Prof. Dall'Oglio Bernardo – Docente	[X] Presente	[] Assente;
8) Prof.ssa Farneti Valeria– Docente	[X] Presente	[] Assente;
9) Prof.ssa Lazzari Alessandra– Docente	[X] Presente	[] Assente;
10) Prof. Mazzolini Samuele – Docente	[X] Presente	[] Assente;
11) Prof. Oliva Eugenio – Docente	[X] Presente	[] Assente;
12) Prof. Pasqui Umberto – Docente	[X] Presente	[] Assente;
13) Sig. Furgani Marco – Componente ATA	[X] Presente	[] Assente;
14) Sig. Giovannetti Alessandro – Componente ATA	[X] Presente	[] Assente;
15) Sig. Crescenzo Gianluca – Componente Studenti	[] Presente	[X] Assente;
16) Sig.na Pazzi Martina – Componente Studenti	[] Presente	[X] Assente;
17) Sig. Rossi Edoardo – Componente Studenti	[X] Presente	[] Assente;
18) Sig. Rossi Enrico – Componente Studenti	[X] Presente	[] Assente;

Presiede la seduta il Sig. Montesi Fausto

Funge da Segretario verbalizzante il Prof. Dall'Oglio Bernardo.

Partecipa alla riunione il DSGA Dott. Levato Antonio per relazionare sui punti di competenza.

Riconosciuta la validità della riunione, si passa alla trattazione dell'oggetto sopra indicato.

...OMISSIS...

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- TENUTO conto di quanto esposto dal DSGA in merito ed in particolare la relazione e gli allegati documenti prodotti secondo normativa;
- PRESO atto del parere positivo relativo all'approvazione del Consuntivo 2020, espresso dai Revisori dei Conti in data 22 aprile 2021 con verbale n.2021/003 allegato;
- VISTO quanto emerso nella discussione in merito;
- VISTA la normativa vigente,

DELIBERA (N° 15/2021)

CON IL SEGUENTE VOTO: PALESE ALL'UNANIMITA' DEI PRESENTI,

di approvare il Conto Consuntivo dell'anno finanziario 2020, come da documentazione allegata alla presente delibera (Modello H, relazione del DSGA e Verbale dei Revisori dei Conti n.2021/003 del 22/04/2021).

Forlì il 27 maggio 2021



Il Segretario del Consiglio di Istituto
F.to Prof. Dall'Oglio Bernardo

Il Presidente del Consiglio di Istituto
F.to Sig. Montesi Fausto

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2021/003

Presso l'istituto I.T.I. "MARCONI" di FORLI', l'anno 2021 il giorno 22, del mese di aprile, alle ore 06:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 1 provincia di FORLI'.

La riunione si svolge presso verbalizzazione da remoto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
FEDERICA	NUTARELLI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
ANNA MARIA	FURFARI	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Preliminarmente si dichiara che il presente verbale è redatto all'atto della situazione di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID 19 e, pertanto a seguito di controllo a distanza mediante l'uso di strumenti informatici.

Il PA 2020 è stato approvato con delibera n.36/2019 in data 18.12.2019 e con le risultanze del mod A entrate e uscite per € 616.001,63 proseguita con la verifica dell'attuazione del PA effettuata dal Consiglio di Istituto in data 12 giugno 2020 ed approvata con delibera n. 3/2020, nella stessa data sono state verificate dal Consiglio d'Istituto le attività previste dal POF/PTOF per l'anno scolastico 2019/2020.

Durante l'esercizio finanziario 2020 il PA ha subito variazioni sia in entrata che in uscita per complessivi € 237.203,42 giungendo ad una Programmazione Definitiva al 31.12.2020 di € 853.205,05

E' agli atti la dichiarazione del Dirigente e del DSGA circa l'assenza di gestioni fuori bilancio.

Il fondo minute spese anticipato al DSGA di € risulta regolarmente chiuso con reversale n. 202 del 7.12.2020 prima della chiusura dell'esercizio finanziario.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2020 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
8. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
9. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
10. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili*
2. *Riaccertamento dei residui*
3. *Coerenza nella compilazione del modello L*

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. *Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali*
2. *Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario*
3. *Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
4. *Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12*
5. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
6. *Coerenza nella compilazione del modello K*

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12*
3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

Dichiarazione IRAP

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti*
2. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*
3. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
4. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 3

N. classi articolate: 3

	Classi/Sezioni		Alumni Iscritti	Alumni frequentanti									Media alunni per classe corsi serali (g/b)
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)		Totale classi (c=a+b)	Alumni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alumni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alumni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alumni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	
Prime	10		10		272		269	269	4	0	3	0,00	0
Seconde	12		12		282		281	281	1	0	1	0,00	0
Terze	8		8		204		203	203	0	0	1	0,00	0
Quarte	8		8		210		209	209	2	0	1	0,00	0
Quinte	8		8		174		174	174	1	0	0	0,00	0

Totale	46	0	46	0	1.142	0	1.136	1.136	8	0	6	0,00	0
--------	----	---	----	---	-------	---	-------	-------	---	---	---	------	---

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	92
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	9
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	14
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	8
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	133
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	9
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	6
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	14
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	38

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2020 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 364.540,14		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 10.000,00	€ 10.000,00	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 259.833,48	€ 259.833,48	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 10.486,84	€ 10.486,84	1,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 15.000,44	€ 15.000,44	1,00
06-Contributi da privati	€ 193.343,16	€ 193.343,16	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,99	€ 0,99	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 853.205,05	€ 488.664,91	
	Disavanzo di competenza	€ 48.714,96	
	Totale a pareggio	€ 537.379,87	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività'	€ 480.445,18	€ 404.493,26	0,85
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 166.881,64	€ 164.309,10	0,99
A02-Funzionamento amministrativo	€ 54.262,16	€ 45.051,62	0,84
A03-Didattica	€ 132.699,28	€ 100.697,60	0,76
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 26.533,38	€ 12.125,00	0,46
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 95.873,80	€ 78.115,02	0,82
A06-Attività' di orientamento	€ 4.194,92	€ 4.194,92	1,00
Progetti	€ 301.813,87	€ 132.886,61	0,45
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 127.133,39	€ 72.402,46	0,57
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 20.482,56	€ 9.141,23	0,45
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 31.068,65	€ 20.406,56	0,66
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 104.823,17	€ 30.665,11	0,30
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 18.306,10	€ 271,25	0,02
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 946,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 783.205,05	€ 537.379,87	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 70.000,00		
Avanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a Pareggio		€ 537.379,87	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2020 presenta un disavanzo di competenza di € 48.714,96.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 69,00% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2020	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2020	Variation in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 20.895,05	€ 14.126,43	€ 6.768,62	€ 29.119,82	€ 0,00	€ 35.888,44

	Iniziali al 1/1/2020	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2020	Variation in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 104.156,21	€ 83.913,00	€ 20.243,21	€ 45.390,20	€ 0,00	€ 65.633,41

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 138,76 e pagati residui passivi per euro 35.022,81.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 1.116.381,58. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2020	Variations	Situazione al 31/12/2020
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 708.863,86	€ 91.692,54	€ 800.556,40
Totale Disponibilità	€ 468.776,51	-€ 87.317,92	€ 381.458,59
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 1.177.640,37	€ 4.374,62	€ 1.182.014,99
PASSIVO			
Totale debiti	€ 104.156,21	-€ 38.522,80	€ 65.633,41
Consistenza Patrimoniale	€ 1.073.484,16	€ 42.897,42	€ 1.116.381,58
Totale Passivo	€ 1.177.640,37	€ 4.374,62	€ 1.182.014,99

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 447.801,30
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2020		
Riscossioni	€ 14.126,43	€ 459.545,09	€ 473.671,52	

Pagamenti	€ 83.913,00	€ 491.989,67	€ 575.902,67	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 345.570,15
Residui Attivi	€ 6.768,62	€ 29.119,82		€ 35.888,44
Residui Passivi	€ 20.243,21	€ 45.390,20		€ 65.633,41
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 315.825,18

Il Fondo cassa al 31/12/2020 riportato nel modello J è pari a € 345.570,15 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 1.209,8 9	€ 70.043, 34	€ 5.098,1 1	€ 87.957, 76	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 166.881 ,64	€ 164.309 ,10	98,46%
A02	€ 7.265,3 4	€ 16.502, 91	€ 18.280, 80	€ 0,00	€ 3.002,5 7	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 54.262, 16	€ 45.051, 62	83,03%
A03	€ 405,00	€ 49.746, 46	€ 8.493,4 6	€ 40.272, 55	€ 570,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.210,1 3	€ 132.699 ,28	€ 100.697 ,60	75,89%
A04	€ 9.455,0 0	€ 0,00	€ 2.670,0 0	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 26.533, 38	€ 12.125, 00	45,70%
A05	€ 0,00	€ 6.858,5 3	€ 71.206, 49	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 50,00	€ 95.873, 80	€ 78.115, 02	81,48%
A06	€ 0,00	€ 457,50	€ 3.737,4 2	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.194,9 2	€ 4.194,9 2	100,00 %
P01	€ 10.134, 94	€ 2.798,3 5	€ 17.166, 78	€ 41.531, 19	€ 771,20	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 127.133 ,39	€ 72.402, 46	56,95%

P02	€ 5.692,2 4	€ 114,91	€ 3.334,0 8	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.482, 56	€ 9.141,2 3	44,63%
P03	€ 11.932, 91	€ 0,00	€ 8.278,1 5	€ 0,00	€ 0,00	€ 155,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 40,50	€ 31.068, 65	€ 20.406, 56	65,69%
P04	€ 4.149,5 4	€ 0,00	€ 4.023,3 3	€ 0,00	€ 22.492, 24	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 104.823 ,17	€ 30.665, 11	29,26%
P05	€ 271,25	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 18.306, 10	€ 271,25	1,49%
TOTALE	€ 50.516, 11	€ 146.522 ,00	€ 142.288 ,62	€ 169.761 ,50	€ 26.836, 01	€ 155,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.300,6 3	€ 782.259 ,05	€ 537.379 ,87	69,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	9,41%	27,27%	26,48%	31,60%	5,00%	0,03%	0,00%	0,00%	0,25%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 69,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 44,80%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa al progetto PO4 /03" Formazione /personale neo assunto in rete EMR7 F01" con le considerazioni che seguono:

ENTRATE

definitivamente programmate per € 6.696.00 provenienti da Avanzo di Amministrazione presunto e Finanziamenti dello stato.

SPESE

A fronte di una programmazione definitiva di € 6.696,00 sono state impegnate € 5.123,00 e pagate € 4.008,24 rimangono da pagare € 1.114,76 e € 1.573,00 Residua disponibilità finanziaria.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2019 risulta presentata nei termini

Si rileva che per i redditi 2019, sono state prodotte le dichiarazioni di:

Sostituto d'imposta MOD /770 trasmesse con protocollo n.20061113564517444 dell' 11.06.2020;

IRAP trasmesse con protocollo n.200611224529543 del 22/06/2020.

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2019 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2020 risulta presentata nei termini

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2020 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

Attestazione per l'esercizio 2020 circa l'indice di tempestività annuo pari a meno 23,74.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*

- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre*

Conclusioni

Il presente verbale redatto da remoto viene visualizzato in bozza da entrambi i Revisori in data 16.04.2021 .

Successivamente in data 17.04.2020 in revisore del MI , in accordo con il revisore del MEF ,protocolla il verbale e lo inoltra via mail all'Istituzione Scolastica.

In occasione della prima visita utile i revisori procederanno alla firma cartacea del verbale.

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2020. da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 08:47, l'anno 2021 il giorno 22 del mese di aprile, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

NUTARELLI FEDERICA

FURFARI ANNA MARIA
