



**ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"**



VIALE DELLA LIBERTA', 14 – 47122 FORLÌ tel. 0543/28620

PEC fotf03000d@pec.istruzione.it PEO fotf03000d@istruzione.it SITO WEB www.itmarconiforli.edu.it

CODICE FISCALE 80009470404 – CODICE MECCANOGRAFICO FOTF03000D

CODICE UNIVOCO PER FATTURAZIONE ELETTRONICA PA : **UF3RZS**

AMBITO TERRITORIALE EMR0000007

COMUNICAZIONE N. 390

Forlì, 23 maggio 2020

- Ai Docenti

- Al D.S.G.A.

- All'Ufficio Didattica

- All'Albo del SITO WEB

**Oggetto: Scrutini Finali A.S. 2019/20: Convocazione ed indicazioni per svolgimento.
Adempimenti conclusivi a.s. 2019-20.**

Visto il calendario degli impegni dell'anno scolastico 2019/20 deliberato dal Collegio dei Docenti, si comunica che gli scrutini finali avranno luogo secondo il calendario allegato.

Visto il DPCM del 17 maggio 2020, che proroga le misure di contenimento del contagio da COVID-19 e la sospensione dell'attività didattica in presenza fino al 14 giugno 2020, viste le O.M. n° 10 e n°11 in materia di Esami di Stato e valutazione del 16/05/2020, visto il Piano annuale delle attività funzionali all'insegnamento, di seguito vengono fornite le principali indicazioni utili per il regolare svolgimento degli scrutini finali ed indicati i necessari adempimenti e scadenze fino al termine del corrente anno scolastico.

1. **Termine delle lezioni:** l'ultimo giorno di lezione a distanza (D.A.D.) è fissato a **SABATO 6 GIUGNO 2020**.
2. **Programmi svolti:**
 - Entro **LUNEDI' 8 GIUGNO 2020** ogni docente provvederà a redigere i **programmi svolti** e consegnarli (formato pdf), in Segreteria didattica all'indirizzo di posta elettronica: **didattica@itisforli.it**; via Messenger, ciascun docente invierà i programmi ai due studenti rappresentanti di classe per consegna, spuntando **"Conferma lettura"**.
Il nome dei file deve essere nel formato: **Classe – Materia- Cognome Docente; ad esempio 4 BMC-Italiano-Bianchi**). per ogni classe e materia i docenti dovranno inviare file separati e distinti.
3. **Relazione finale generale sulla classe:** per ogni classe, il Coordinatore di Classe deve predisporre una relazione finale, condivisa precedentemente con tutti i colleghi del Consiglio, essa verrà inserita nel verbale.
4. Nel verbale del Consiglio di Classe, se ritenuto necessario dai docenti delle singole discipline, in coerenza con le decisioni assunte in sede di Dipartimento, vanno specificate, le parti delle **attività didattiche non svolte e che richiedono interventi integrativi nel prossimo a.s.** (vedi Piano integrazione degli apprendimenti, art. 6 commi 2, 3, 4, 5 e 6 O.M. n° 11 del 16-05-2020). A tale scopo verrà fornito apposito modulo; il coordinatore raccoglierà i moduli compilati digitalmente e li invierà all'Ufficio didattica.
 - **Registri attività di potenziamento:** entro **LUNEDI' 8 GIUGNO 2020** i docenti interessati devono inviare i registri compilati, all'indirizzo: **didattica@itisforli.it**.

5. **Scrutini finali:** sono convocati tutti i Consigli di classe, da **GIOVEDÌ 4 GIUGNO A GIOVEDÌ 11 GIUGNO 2020**, in base al calendario sotto riportato. I Consigli si svolgeranno in modalità sincrona on line, per tutti i docenti, fatta eccezione per il Coordinatore di classe ed il docente Segretario, questi saranno in presenza, assieme al DS. Nel caso in cui questi docenti avessero immediatamente dopo uno scrutinio, sarà messa a loro disposizione una postazione individuale.

GIO 4 GIUGNO										14.00	14.45	15.30	16.15
										5AEN	5AEL	5ACH	5BCH
VEN 5 GIUGNO										14.00	14.45	15.30	16.15
										5AMC	5BMC	5CMC	5DMC

SAB 6 GIUGNO										14.00	14.45	15.30	16.15
										1N	1M	1L	1I
LUN 8 GIUGNO	8.15	9.00	9.45	10.30	11.15	12.00				14.00	14.45	15.30	16.15
	2L	2H	2G	1H	1G	1F				2F	1E	3ACH	4ACH
MAR 9 GIUGNO	8.15	9.00	9.45	10.30	11.15	12.00				14.00	14.45	15.30	16.15
	2E	2D	1D	2C	2B	2A				1C	1B	1A	
MER 10 GIUGNO	8.15	9.00	9.45	10.15	10.45	11.30			13.15	13.45	14.15	14.45	15.15
	3AEN	4AEN	3BEN	3BEL	3AEL	4AEL			4BEN	4CMC	3CMC	3EG	4EG
GIO 11 GIUGNO	8.15	9.00	9.45	10.30	11.15	12.00			13.15	13.45	14.30	15.30	16.15
	3AMC	4AMC	3BMC	4BMC	3BCH	4BCH							

I docenti in servizio su più scuole sono pregati di controllare se sussistano sovrapposizioni ed informarne la Vicepresidenza entro e non oltre martedì 26 maggio.

Per il corretto svolgimento degli scrutini finali vanno osservate le seguenti indicazioni:

1. **Tutte le proposte di voto** devono essere inserite dai docenti nel Registro elettronico, per le classi il cui scrutinio si svolge nei pomeriggi del 4, 5 e 6 **entro le ore 11.00 del giorno in cui inizia lo scrutinio**; per le classi il cui scrutinio si svolge in data 8 giugno i voti vanno caricati entro le ore 15.00 del 6 giugno; per le restanti classi i voti vanno caricati entro lunedì 8 giugno alle ore 12.00. Questo per dare modo alla segreteria di controllare tutti gli inserimenti e stampare i tabelloni cartacei, necessari allo svolgimento dello scrutinio.
2. **Il Coordinatore di classe** inserirà, prima di ogni scrutinio la proposta per il **voto del comportamento**, concordato con i colleghi, servendosi dei criteri approvati dal Collegio Docenti, adattati alla DAD.
3. **I Coordinatori di classe**, al termine di ogni scrutinio, provvedono a redigere il verbale e a salvarne una copia digitale in Mastercom. **Va stampato esclusivamente il verbale delle classi quinte** e consegnato alla Segreteria didattica per gli atti della Commissione d'Esame.
4. **Compiti in classe**: ogni docente provvederà a riordinare le verifiche scritte e ad inserirli nelle scatole, consegnandole all'inizio del prossimo anno scolastico, per l'archiviazione, alla collaboratrice scolastica Loretta Balzani, in servizio nell'area della Presidenza.
5. **Certificazione delle competenze** per le classi seconde: il Coordinatore compilerà in cartaceo l'apposito modulo, al termine di ogni scrutinio e effettuerà la consegna alla Segreteria didattica, previo appuntamento.
6. **Collegio dei docenti. VENERDI' 12 GIUGNO 2020, ore 8.30** (seguirà apposita convocazione; la riunione si svolgerà in videoconferenza).
7. **Pubblicazione dei risultati scrutini finali.**
8. **Classi quinte: SABATO 6 GIUGNO 2020** entro le ore 13.00.
9. **Tutte le altre classi: SABATO 13 giugno 2020** entro le ore 13.00.

Non essendo possibile far accedere all'atrio gli studenti, ciascuna famiglia/studente potrà visualizzare la propria pagella, accedendo al Registro elettronico.

In base all' art. 6 commi 1,3,4,5 O.M. n° 11 del 16-05-2020, via Messenger, i Docenti inoltreranno agli alunni con voti inferiori a 6/10 in una o più discipline **“il piano di apprendimento individualizzato”** (sarà fornito apposito modulo in tempo utile), con **“CONFERMA LETTURA”**.

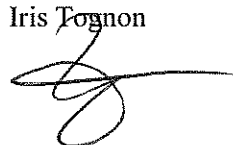
Nel suddetto piano, menzionato nel verbale del Consiglio, per ciascuna disciplina, sono indicati gli obiettivi di apprendimento da conseguire o da consolidare e le specifiche strategie per il miglioramento dei livelli di apprendimento. Sono specificate **le indicazioni per il recupero da realizzarsi con il lavoro estivo individuale ed autonomo**. Le attività, previste nel Piano ai fini del recupero o del consolidamento dei livelli di apprendimenti, costituiscono attività didattica ordinaria ed avranno inizio a decorrere dal 1° settembre 2020; integrano, ove necessario, il I periodo didattico e proseguono, se necessarie, per l'intero a.s. 2020/21.

10. **Consegna tablet**: i tablet della scuola vanno restituiti all'A.T. Giovannetti, su appuntamento, dopo il 30 giugno 2020.
11. **Esami di Stato**: lunedì 15 giugno 2020 è prevista alle 8.30, presso la sede dell'Istituto, riunione plenaria dei Commissari interni e del Presidente; il 17/06/2020, alle 8.30, è previsto l'avvio dei

colloqui d'esame; si precisa che tutti i docenti sono in servizio fino a **MARTEDI' 30 GIUGNO 2020**, per cui durante il periodo dell'Esame di Stato, se necessario, gli insegnanti potranno essere convocati per eventuali sostituzioni dei Commissari che risultassero assenti.

12. **Comitato di valutazione per docenti in anno di prova** (sola componente docenti): **3 luglio 2020**.
13. **Esami preliminari candidati privatisti alla sessione straordinaria degli Esami di Stato (classe V A EN)** : dal 13 luglio 2020 al 17 luglio 2020.

Il Dirigente Scolastico
Iris Tognon



Responsabile del procedimento: D.S. Iris Tognon
Referente per l'istruttoria: A.A. Dario Grimaldi