



**ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE
“ GUGLIELMO MARCONI ” –**

VIALE DELLA LIBERTA', 14 – 47122 FORLÌ TEL. 0543/28620

PEC fotf03000d@pec.istruzione.it PEO fotf03000d@istruzione.it SITO WEB www.ittmarconiforli.edu.it

CODICE FISCALE 80009470404 – CODICE MECCANOGRAFICO FOTF03000D

CODICE UNIVOCO PER FATTURAZIONE ELETTRONICA PA : **UF3RZS**

PROTOCOLLO DI INTESA

previsto dall'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle nome di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero.

Il giorno 1 del mese di febbraio dell'anno 2021, alle ore 8.30, presso i locali della Scuola Secondaria di Secondo Grado Statale “Guglielmo Marconi” – Viale della Libertà 14, in Forlì, nel rispetto delle norme di sicurezza per la prevenzione della diffusione del COVID-19, tra:

il Dirigente Scolastico pro-tempore Prof.ssa Iris Tognon, per la parte pubblica

e le seguenti Organizzazioni sindacali rappresentative del Comparto Istruzione e Ricerca:

- FLC CGIL rappresentata da Pierfrancesco Minnucci
- CISL FSUR rappresentata da Maura Consoli
- UIL SCUOLA RUA rappresentata da.....(cognome e nome degli intervenuti)
- SNALS CONFISAL rappresentata da.....(cognome e nome degli intervenuti)
- GILDA UNAMS rappresentata da.....(cognome e nome degli intervenuti)
- ANIEF rappresentata da.....(cognome e nome degli intervenuti)

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle nome di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero (da ora *Accordo*),

SI STIPULA

il presente Protocollo d'Intesa, finalizzato ad individuare il numero dei lavoratori necessari a garantire la continuità delle prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero presso l'istituzione scolastica ed i criteri di individuazione dei medesimi.

VISTO l'art. 2, comma 2, dell'Accordo, che individua le prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero nelle istituzioni scolastiche;

VISTO l'art. 3, comma 1, che definisce le figure necessarie ad assicurare i suddetti servizi;

Handwritten signature



TENUTO CONTO che nell'a.s. 2020-21 presso l'istituzione scolastica ITT "G. Marconi" risultano funzionanti n. 2 sedi con n. 128 docenti, n. 22 collaboratori scolastici, n.9 assistenti amministrativi e n. 10 assistenti tecnici;

RITENUTO di poter condividere la raccomandazione espressa nell'art. 3, comma 2, dell'Accordo, di privilegiare, tra i criteri di individuazione, la volontarietà e, in subordine, la rotazione e ad utilizzare il numero minimo necessario di lavoratori;

VISTI gli artt. 13 e 14 del vigente Contratto Integrativo di Istituto, relativi alla materia trattata;

le parti concordano

di individuare i seguenti **contingenti di personale** ed i seguenti **criteri di individuazione**, come indicato nell'allegata tabella e di annullare gli artt. 13 (Procedure in caso di sciopero) e 14 (Servizio minimo del personale ATA garantito in caso di sciopero) del vigente Contratto Integrativo di Istituto.



Handwritten signature in blue ink.

A. ISTRUZIONE	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
<p>a1) attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali*, degli esami finali, nonché degli esami di idoneità</p> <p>_____</p> <p>*N.B. nei soli casi degli scrutini di ammissione agli esami conclusivi dei cicli di istruzione, che si svolgono nella sola sede centrale di Forlì.</p> <p>(art. 10, c. 6, lettera e)</p>	<p>(Docente)</p> <p>Assistente amministrativo e tecnico</p> <p>Collaboratore scolastico</p>	<p>1 collaboratore scolastico per l'apertura, la chiusura, la vigilanza dell'ingresso e la gestione del centralino.</p> <p>1 assistente amministrativo e /o 1 assistente tecnico informatico</p>	<p>Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto; come ulteriore criterio, sorteggio (in caso di adesione totale allo sciopero). (il sorteggiato andrà escluso nei successivi sorteggi).</p> <p>Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto; come ulteriore criterio, sorteggio (in caso di adesione totale allo sciopero).(il sorteggiato andrà escluso nei successivi sorteggi).</p>
D EROGAZIONE ASSEGNI INDENNITA'	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
<p>d1) adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti, il cui mancato rispetto comporta sanzioni a carico dell'Amministrazione.</p>	<p>DSGA e/o assistente amministrativo</p>	<p>1</p>	<p><u>in caso di assistente amministrativo:</u></p> <p>Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto; come ulteriore criterio, sorteggio (in caso di adesione totale allo sciopero).(il sorteggiato andrà escluso nei successivi sorteggi).</p>

Forlì, 01/02/2021

Handwritten signature



Per la parte pubblica:

Il Dirigente Scolastico

Iris Tognon

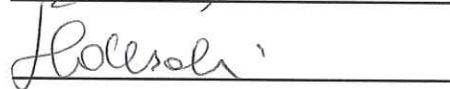


Per le Organizzazioni Sindacali:

FLC CGIL



CISL FSUR



UIL SCUOLA RUA



SNALS CONFSAL



GILDA UNAMS



ANIEF

