



**ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE
“ GUGLIELMO MARCONI ” –**

VIALE DELLA LIBERTA', 14 – 47122 FORLÌ tel. 0543/28620

PEC fotf03000d@pec.istruzione.it PEO fotf03000d@istruzione.it SITO WEB www.ittmarconiforli.edu.it

CODICE FISCALE 80009470404 – CODICE MECCANOGRAFICO FOTF03000D

CODICE UNIVOCO PER FATTURAZIONE ELETTRONICA PA : UF3RZS

AMBITO TERRITORIALE EMR0000007

COMUNICAZIONE N. 418

A docenti, genitori, studenti classi quinte
Ai candidati esterni
Al d.s.g.a
All' ufficio didattica
Al sito

Oggetto: Curriculum dello studente per Esame di Stato 21-22.

In vista dell'Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione, si ricorda che il M.I. ha previsto anche per l'anno scolastico 2021-22 l'introduzione del **Curriculum dello Studente**.

In attesa di Note del M.I., che dettaglieranno le attività da effettuarsi, si fa presente anche che con la nota del MI 15598 del 2 settembre 2020, sono stati trasmessi alle scuole il D.M. 88 del 6 agosto 2020 e i relativi allegati che si allegano alla presente circolare.

Pertanto, a partire dall'a.s. 2020/2021, si è introdotto nel secondo ciclo di istruzione il curriculum dello studente, funzionale all'esame di Stato e all'orientamento dello studente. Tale documento vale anche per i candidati esterni all' Esame di Stato. La compilazione avviene su piattaforma SIDI e si compone di tre parti.

La parte denominata **“Istruzione e formazione”**, a cura della scuola, precompilata attraverso l'utilizzo delle informazioni presenti nel SIDI o nelle banche dati in utilizzo al Ministero, riporta i dati dello studente e gli elementi riconducibili alle competenze, conoscenze e abilità acquisite in ambito formale e relative al percorso di studi seguito.

La seconda parte, **“Certificazioni”**, consente l'inserimento delle certificazioni linguistiche, informatiche o altro, se rilasciate da un Ente riconosciuto dal MI e la sua compilazione è a cura della scuola (se l'informazione è già presente nel sistema informativo) e/o dello studente per eventuali integrazioni.

Responsabile del procedimento: D.S. Marco Ruscelli
Referente per l'istruttoria Ufficio Didattica: A.A. Daniela Nanni

La compilazione deve essere effettuata entro il **30 aprile 2022**.

La terza parte, a cura esclusiva dello studente, è denominata “**Attività extrascolastiche**” e contiene elementi relativi alle competenze, conoscenze e abilità acquisite in ambiti informali e non formali, con particolare riferimento alle attività professionali, culturali, artistiche e di pratiche musicali, sportive e di volontariato, svolte in ambito extra scolastico.

Ogni studente per accedere al portale dovrà registrarsi al sito **curriculumstudente.istruzione.it** e potrà utilizzare anche lo SPID. Per ulteriori dettagli sulla registrazione, si rimanda al seguente link esplicativo: https://youtu.be/CK_grPwiM0

Si suggerisce quindi agli studenti delle classi quinte che ancora non l'avessero fatto, di procedere alla richiesta dello SPID, che in ogni caso, diventerà strumento obbligatorio per l'accesso a numerosi se non tutti servizi di pubblica utilità.

Forlì, 26/03/2022



Il Dirigente Scolastico

Prof. Marco Ruscelli

Allegati:

- [modello-curriculum-studenti](#)
- [guida rapida per compilazione curriculum dello studente](#)
- Nota USR N. 17133 del 02/10/2020
- D.M. 88 del 6 agosto 2020
- nota 15598 2 settembre 2020

Responsabile del procedimento: D.S. Marco Ruscelli
Referente per l'istruttoria Ufficio Didattica: A.A. Daniela Nanni



Curriculum dello studente

Nome Cognome

Percorso di studi:

Luogo e data di nascita:

Codice fiscale:

Istituto:

Allegato al diploma _____



Parte I - ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(a cura della scuola)

PERCORSO DI STUDI

Indirizzo di studi:

Nome Istituto:

Piano di studi

DISCIPLINA	ORE DI LEZIONE					TOTALE
	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO	
	*	*	*	*	*	
	**	**	**	**	**	

TOTALE

* codice meccanografico istituto ** codice indirizzo di studi

Esami di idoneità

Anno scolastico:

Anno di corso:

Credito:

Esami integrativi

Anno scolastico:

Anno di corso:

Discipline:

Credito scolastico

ANNO SCOLASTICO	PUNTEGGIO
III	
IV	
V	
Totale	



Parte I - ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(a cura della scuola)

Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)

Anno scolastico:

Tipologia percorso:

Struttura:

Ore presso struttura:

Ore in aula:

Anno scolastico:

Tipologia percorso:

Struttura:

Ore presso struttura:

Ore in aula:

Anno scolastico:

Tipologia percorso:

Struttura:

Ore presso struttura:

Ore in aula:



Parte I - ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(a cura della scuola)

Esperienze di Apprendistato

Anno scolastico:

Tipologia di Apprendistato:

Società/Struttura:

Durata:

TITOLO DI STUDIO (Supplemento Europass al certificato)

Diploma di:

Livello EQF:

Anno di conseguimento del Diploma:

Punteggio finale dell'Esame di Stato

Punteggio nelle singole prove scritte:

Prima prova scritta

Seconda prova scritta

Eventuale terza prova scritta

Colloquio:

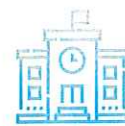
Credito scolastico:

Punteggio aggiuntivo:

Punteggio complessivo:

Profilo di indirizzo

Descrizione del profilo (da ordinamento)



Parte I - ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(a cura della scuola)

Competenze previste dal profilo

Competenze comuni (da ordinamento)

ALTRI TITOLI DI STUDIO

Qualifica Professionale

Anno scolastico:

Scuola / CFP:

Profilo regionale:

Figura / Indirizzo nazionale di riferimento:

Livello EQF:

Diploma Professionale

Anno scolastico:

Scuola / CFP:

Profilo regionale:

Figura / Indirizzo nazionale di riferimento:

Livello EQF:

Ulteriore Diploma di istruzione secondaria di II grado

Anno scolastico:

Diploma conseguito:

Livello EQF:



Parte I - ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(a cura della scuola)

ALTRE INFORMAZIONI

Partecipazione ad attività extracurricolari di arricchimento dell'offerta formativa organizzate dalla scuola

Anno scolastico:

Attività:

Ore svolte:

Mobilità studentesca

Tipo di esperienza:

Luogo:

Durata:

Descrizione:

Inserimento nell'albo nazionale delle eccellenze

Anno scolastico:

Competizione:

Ente promotore:

Posizione Graduatoria:

Altro

Anno scolastico:

Descrizione:



Parte II - CERTIFICAZIONI

(a cura della scuola e/o dello studente)

Certificazioni linguistiche

Anno di conseguimento:

Lingua straniera:

Ente certificatore:

Livello QCER:

Certificazioni informatiche

Anno di conseguimento:

Tipologia:

Ente certificatore:

Eventuale livello:

Altro

Descrizione:



Parte III - ATTIVITÀ EXTRASCOLASTICHE

(a cura dello studente)

Attività professionali

Tipo di esperienza:

Svolta presso:

Luogo:

Durata:

Ulteriori informazioni:

Attività culturali e artistiche

Tipo di esperienza:

Svolta presso:

Luogo:

Durata:

Ulteriori informazioni:

Attività musicali

Tipo di esperienza:

Svolta presso:

Luogo:

Durata:

Ulteriori informazioni:



Parte III - ATTIVITÀ EXTRASCOLASTICHE

(a cura dello studente)

Attività sportive

Tipo di esperienza:

Svolta presso:

Luogo:

Durata:

Ulteriori informazioni:

Attività di cittadinanza attiva e di volontariato

Tipo di esperienza:

Svolta presso:

Luogo:

Durata:

Ulteriori informazioni:

Altre attività

Tipo di esperienza:

Partecipazione a gare o concorsi

Disciplina/Ambito:

Anno scolastico:

Titolo:

Risultati conseguiti:



Parte III - ATTIVITÀ EXTRASCOLASTICHE

(a cura dello studente)

Altre attività

Tipo di esperienza:	Pubblicazioni, articoli
Eventuali altri autori:	
Titolo:	
Casa editrice:	
Anno:	
Eventuale ISBN:	
Tipo di esperienza:	Altro
Descrizione:	

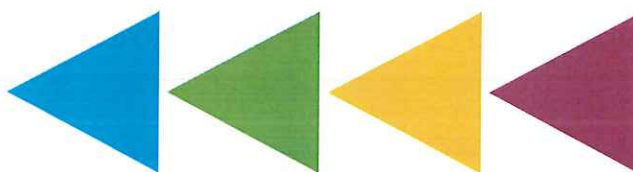


Ministero dell'Istruzione

Curriculum dello studente

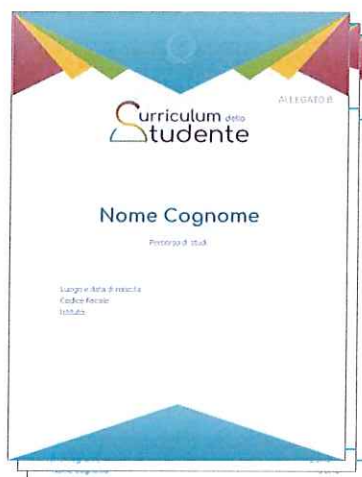
LE GUIDE RAPIDE

**IL MODELLO DEL
CURRICULUM DELLO STUDENTE**



IL MODELLO DEL CURRICULUM DELLO STUDENTE

Il Curriculum dello studente si compone di tre parti. Il documento può essere generato dalle istituzioni scolastiche o dallo studente in formato PDF.



PARTE I



PARTE I – ISTRUZIONE E FORMAZIONE

A cura della scuola, presenta tutte le informazioni sul percorso scolastico dello studente.



PARTE II



PARTE II – CERTIFICAZIONI

A cura della scuola e dello studente, presenta le informazioni relative alle certificazioni conseguite.



PARTE III



PARTE III – ATTIVITÀ EXTRASCOLASTICHE

A cura dello studente, riporta le informazioni relative alle attività extrascolastiche.



PARTE I

ISTRUZIONE E FORMAZIONE



La parte I del Curriculum è **precompilata** con i dati già presenti sui sistemi informativi del Ministero e si **articola in quattro sezioni**.
Le istituzioni scolastiche possono integrare le informazioni presenti con eventuali e ulteriori dati in proprio possesso, intervenendo sui sistemi alimentanti il Curriculum.

PARTE PRIMA
1. PERCORSO DI STUDI
2. TITOLO DI STUDIO (Supplemento Europass al certificato)
3. ALTRI TITOLI DI STUDIO
4. ALTRE INFORMAZIONI

La prima sezione «**Percorso di Studi**» contiene tutte le informazioni sul piano di studi seguito dallo studente, il credito scolastico maturato, i percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) svolti, gli eventuali esami di idoneità ed integrativi sostenuti e le eventuali esperienze di apprendistato svolte.

La seconda sezione «**Titolo di studio**» contiene le informazioni relative al diploma conseguito e il punteggio finale, il livello EQF, il profilo di indirizzo e le competenze previste dal profilo.

La terza sezione «**Altri titoli di studio**» contiene informazioni su eventuali qualifiche e diplomi professionali e su possibili ulteriori diplomi di istruzione secondaria di II grado conseguiti.

Infine, la quarta sezione «**Altre informazioni**» contiene informazioni aggiuntive sulla partecipazione ad attività extracurricolari di arricchimento dell'offerta formativa organizzate dalla scuola, su esperienze di mobilità studentesca, sull'eventuale inserimento nell'albo nazionale delle eccellenze ed altro ancora, relativo sempre al percorso di istruzione e formazione dello studente.



PARTE I ISTRUZIONE E FORMAZIONE



PRIMA SEZIONE: PERCORSO DI STUDI

Riporta il dettaglio delle informazioni relative al **percorso di studi** seguito dallo studente.

Parte I - ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(a cura della scuola)

PERCORSO DI STUDI

Indirizzo di studi:

Nome Istituto:

Piano di studi

DISCIPLINA	ORE DI LEZIONE					TOTALE
	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO	
	*	*	*	*	*	
	**	**	**	**	**	

TOTALE

* codice meccanografico istituto ** codice indirizzo di studi

Esami di idoneità

Anno scolastico:

Anno di corso:

Credito:

Esami integrativi

Anno scolastico:

Anno di corso:

Discipline:

Credito scolastico

ANNO SCOLASTICO	PUNTEGGIO
III	
IV	
V	
Totale	

Nome Cognome

2 di 10

PIANO DI STUDI

Per ogni anno scolastico, vengono indicate le **discipline** e le relative **ore di lezione** previste.

ESAMI DI IDONEITÀ ED INTEGRATIVI

Per ogni esame eventualmente sostenuto viene indicato l'**anno scolastico** di conseguimento, il **credito formativo** ottenuto o le **discipline** interessate.

CREDITO SCOLASTICO

Riepiloga il **punteggio del credito scolastico** maturato in ogni anno del triennio.



PARTE I ISTRUZIONE E FORMAZIONE



Curriculum dello studente

Parte I - ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(a cura della scuola)

Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)

Anno scolastico:	
Tipologia percorso:	
Struttura:	
Ore presso struttura:	
Ore in aula:	


Anno scolastico:	
Tipologia percorso:	
Struttura:	
Ore presso struttura:	
Ore in aula:	

Anno scolastico:	
Tipologia percorso:	
Struttura:	
Ore presso struttura:	
Ore in aula:	

Nome Cognome 3 di 10

PERCORSI PER COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (PCTO)

Sono visualizzate le esperienze svolte nell'ambito dei **Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento**.

 Per ogni esperienza svolta viene indicato l'anno scolastico, la tipologia di percorso, le modalità di svolgimento e le ore effettuate.



PARTE I ISTRUZIONE E FORMAZIONE



**Curriculum dello
Studente**

Parte I - ISTRUZIONE E FORMAZIONE
(a cura della scuola)

Esperienze di Apprendistato

Anno scolastico: _____
Tipologia di Apprendistato: _____
Società/Struttura: _____
Durata: _____

TITOLO DI STUDIO (Supplemento Europass al certificato)

Diploma di: _____
Livello EQF: _____
Anno di conseguimento del Diploma: _____

Punteggio finale dell'Esame di Stato

Punteggio nelle singole prove scritte: prima prova scritta ____; seconda prova scritta ____; eventuale terza prova scritta ____
Colloquio: _____
Credito scolastico: _____
Punteggio aggiuntivo: _____
Punteggio complessivo: _____

Profilo di indirizzo

Descrizione del profilo (da ordinamento)

Nome Cognome _____ 4 di 10

ESPERIENZE DI APPRENDISTATO

Sono riportate eventuali esperienze di apprendistato svolte con l'indicazione dell'**anno scolastico** di riferimento, della **tipologia di apprendistato**, dell'**ente erogante e della durata**.



PARTE I ISTRUZIONE E FORMAZIONE



**Curriculum dello
Studente**

Parte I - ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(a cura della scuola)

Esperienze di Apprendistato

Anno scolastico: _____
Tipologia di Apprendistato: _____
Società/Struttura: _____
Durata: _____

TITOLO DI STUDIO (Supplemento Europass al certificato)

Diploma di: _____
Livello EQF: _____
Anno di conseguimento del Diploma: _____

Punteggio finale dell'Esame di Stato

Punteggio nelle singole prove scritte: prima prova scritta _____; seconda prova scritta _____; eventuale terza prova scritta _____
Colloquio: _____
Credito scolastico: _____
Punteggio aggiuntivo: _____
Punteggio complessivo: _____

Profilo di indirizzo

Descrizione del profilo (da ordinamento) _____

Nome Cognome _____

SECONDA SEZIONE: TITOLO DI STUDIO

Riporta tutte le
informazioni
relative al Diploma
conseguito

PUNTEGGIO FINALE DELL'ESAME DI STATO

Viene indicato il
punteggio complessivo
con il dettaglio del
punteggio conseguito in
ogni prova d'esame, il
credito scolastico e
l'eventuale punteggio
aggiuntivo.

PROFILO DI INDIRIZZO

Viene descritto il **profilo**
ordinamentale, precompilato
automaticamente sulla base del
corso di studi frequentato.



PARTE I ISTRUZIONE E FORMAZIONE



**Curriculum dello
Studente**

Parte I - ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(a cura della scuola)

Competenze previste dal profilo

Competenze comuni (da ordinamento)

ALTRI TITOLI DI STUDIO

Qualifica Professionale

Anno scolastico: _____
Scuola / CFP: _____
Profilo regionale: _____
Figura / Indirizzo nazionale di riferimento: _____
Livello EQF: _____

Diploma Professionale

Anno scolastico: _____
Scuola / CFP: _____
Profilo regionale: _____
Figura / Indirizzo nazionale di riferimento: _____
Livello EQF: _____

Ulteriore Diploma di istruzione secondaria di II grado

Anno scolastico: _____
Diploma conseguito: _____
Livello EQF: _____

Nome Cognome _____

5 di 10

COMPETENZE PREVISTE DAL PROFILO

Vengono riepilogate
le **competenze
previste dal
profilo
ordinamentale**,
precompilate
automaticamente
sulla base del corso
di studi frequentato.



PARTE I ISTRUZIONE E FORMAZIONE



**Curriculum dello
Studente**

Parte I - ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(a cura della scuola)

Competenze previste dal profilo

Competenze comuni (da ordinamento)

ALTRI TITOLI DI STUDIO

Qualifica Professionale

Anno scolastico: _____
Scuola / CFP: _____
Profilo regionale: _____
Figura / Indirizzo nazionale di riferimento: _____
Livello EQF: _____

Diploma Professionale

Anno scolastico: _____
Scuola / CFP: _____
Profilo regionale: _____
Figura / Indirizzo nazionale di riferimento: _____
Livello EQF: _____

Ulteriore Diploma di istruzione secondaria di II grado

Anno scolastico: _____
Diploma conseguito: _____
Livello EQF: _____

Nome Cognome _____ 5 di 10

TERZA SEZIONE: ALTRI TITOLI DI STUDIO

Riporta il dettaglio di **altri eventuali titoli di studi conseguiti, aggiuntivi al diploma.**

QUALIFICA E DIPLOMA PROFESSIONALE

Viene riportato il dettaglio di **ulteriori qualifiche o diplomi professionali conseguiti.**

ULTERIORE DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI II GRADO

Vengono mostrate le informazioni relative ad eventuali **ulteriori diplomi di istruzione secondaria di II grado** conseguiti dallo studente.



PARTE I ISTRUZIONE E FORMAZIONE



QUARTA SEZIONE: ALTRE INFORMAZIONI

Riporta altre informazioni relative al percorso di istruzione e formazione svolto dallo studente in ambito formale.

INSERIMENTO NELL'ALBO NAZIONALE DELLE ECCELLENZE

Nel caso lo studente sia risultato vincitore in competizioni legate alle discipline di studio riconosciute nel **programma annuale di promozione delle eccellenze**, vengono riportate le informazioni più rilevanti.

Curriculum dello
Studente

Parte I - ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(a cura della scuola)

ALTRE INFORMAZIONI

Partecipazione ad attività extracurricolari di arricchimento dell'offerta formativa organizzate dalla scuola

Anno scolastico:

Attività:

Ore svolte:

Mobilità studentesca

Tipo di esperienza:

Luogo:

Durata:

Descrizione:

Inserimento nell'albo nazionale delle eccellenze

Anno scolastico:

Competizione:

Ente promotore:

Posizione Graduatoria:

Altro

Anno scolastico:

Descrizione:

Nome Cognome

ATTIVITÀ EXTRACURRICULARI DI ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Vengono mostrate le attività **extracurricolari di arricchimento** dell'offerta formativa **organizzate dalla scuola** (es. laboratori, corsi teatrali, ecc.) e **frequentate dallo studente**.

MOBILITÀ STUDENTESCA

Vengono indicate le esperienze di **frequenza all'estero** svolte presso altri istituti internazionali e **ulteriori esperienze formative svolte all'estero** (es. Erasmus+, ecc).

ALTRO

Vengono mostrate eventuali **ulteriori attività svolte dallo studente in ambito formale**.



PARTE II CERTIFICAZIONI



La parte II del Curriculum è inerente alle certificazioni ed è a cura **sia delle istituzioni scolastiche sia degli studenti.**

PARTE SECONDA
1. CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE
2. CERTIFICAZIONI INFORMATICHE
3. ALTRE CERTIFICAZIONI

Sono riportate le certificazioni **linguistiche, informatiche e di altro genere** conseguite da uno studente e già presenti nel sistema informativo del Ministero.

Gli studenti possono integrare tali informazioni e inserire ulteriori eventuali certificazioni conseguite.



PARTE II CERTIFICAZIONI



Curriculum dello
Studente

Parte II - CERTIFICAZIONI

(a cura della scuola e/o dello studente)

Certificazioni linguistiche

Anno di conseguimento: _____
Lingua straniera: _____
Ente certificatore: _____
Livello QCER: _____

Certificazioni informatiche

Anno di conseguimento: _____
Tipologia: _____
Ente certificatore: _____
Eventuale livello: _____

Altro

Descrizione: _____

Nome Cognome _____

7 di 10

CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE

Vengono riportate le **certificazioni linguistiche** con l'indicazione dell'**anno** di conseguimento, della **lingua straniera** oggetto della certificazione, dell'**ente certificatore** e del **Livello QCER**.

CERTIFICAZIONI INFORMATICHE

Vengono riportate le **certificazioni informatiche** con l'indicazione dell'**anno** di conseguimento, della **tipologia**, dell'**ente certificatore** e dell'**eventuale livello**.

ALTRO

Vengono descritte le eventuali **altre tipologie di certificazioni** conseguite.



PARTE III ATTIVITA' EXTRASCOLASTICHE



Nella parte III lo studente inserisce le informazioni relative alle attività svolte in ambito extrascolastico.

PARTE TERZA
1. ATTIVITÀ PROFESSIONALI
2. ATTIVITÀ CULTURALI E ARTISTICHE
3. ATTIVITÀ MUSICALI
4. ATTIVITÀ SPORTIVE
5. ATTIVITÀ DI CITTADINANZA ATTIVA E VOLONTARIATO
6. ALTRE ATTIVITÀ:
<i>I. PARTECIPAZIONI A GARE O CONCORSI</i>
<i>II. PUBBLICAZIONI, ARTICOLI</i>
<i>III. ALTRO</i>

Lo studente, attraverso la piattaforma accessibile dalla sua area riservata, ha la possibilità di inserire tutte le attività svolte esternamente all'ambito scolastico: attività professionali, culturali e artistiche, musicali, sportive, attività di cittadinanza attiva e volontariato e ulteriori attività extrascolastiche ritenute significative (quali la partecipazione a gare o concorsi, pubblicazioni ecc.).

In questo modo ogni studente ha la possibilità di aggiungere **tutti gli elementi informativi utili a formare e completare il proprio profilo.**

PARTE III ATTIVITA' EXTRASCOLASTICHE



Curriculum dello Studente

Parte III - ATTIVITÀ EXTRASCOLASTICHE
(a cura dello studente)

Attività professionali

Tipo di esperienza:
Svolta presso:
Luogo:
Durata:
Ulteriori informazioni:

Attività culturali e artistiche

Tipo di esperienza:
Svolta presso:
Luogo:
Durata:
Ulteriori informazioni:

Attività musicali

Tipo di esperienza:
Svolta presso:
Luogo:
Durata:
Ulteriori informazioni:

Nome Cognome 8 di 10

ATTIVITÀ PROFESSIONALI

Sono riportate eventuali attività lavorative svolte durante gli anni scolastici (diverse dalle esperienze di PCTO).

ATTIVITÀ CULTURALI E ARTISTICHE

Sono indicate eventuali attività culturali e artistiche svolte (es. corsi di recitazione, corsi di arte, partecipazione a gruppi teatrali, etc.)

ATTIVITÀ MUSICALI

Sono illustrate eventuali attività musicali svolte (es. corsi di musica, partecipazione a gruppi musicali, etc.).

Per ogni attività viene indicato il tipo di esperienza, l'ente presso cui si è svolta, il luogo di svolgimento, la durata ed eventuali ulteriori informazioni.



PARTE III ATTIVITA' EXTRASCOLASTICHE



Curriculum dello
Studente

Parte III - ATTIVITÀ EXTRASCOLASTICHE

(curriculum dello studente)

Attività sportive

Tipo di esperienza: _____
Svolta presso: _____
Luogo: _____
Durata: _____
Ulteriori informazioni: _____

Attività di cittadinanza attiva e di volontariato

Tipo di esperienza: _____
Svolta presso: _____
Luogo: _____
Durata: _____
Ulteriori informazioni: _____

Altre attività

Tipo di esperienza: _____ Partecipazione a gare o concorsi
Disciplina/Ambito: _____
Anno scolastico: _____
Titolo: _____
Risultati conseguiti: _____

ATTIVITÀ SPORTIVE

Sono riportate
**eventuali attività
sportive svolte**
(es. corsi o pratica
di uno sport, etc.)

ATTIVITÀ DI CITTADINANZA ATTIVA E VOLONTARIATO

Sono illustrate
**eventuali attività
di cittadinanza
attiva e
volontariato
svolte**
(es. associazione
ad enti no-profit,
etc.)

ALTRE ATTIVITÀ – PARTECIPAZIONE A GARE E CONCORSI

Sono fornite
informazioni
sull'**eventuale
partecipazione a
gare o concorsi**



Per ogni attività viene indicato il tipo di esperienza, l'ente presso cui si è svolta, il luogo di svolgimento, la durata ed eventuali ulteriori informazioni



Per ogni gara e concorso sono indicati la disciplina/ambito di riferimento, l'anno scolastico di svolgimento, il titolo ed i risultati conseguiti



PARTE III ATTIVITA' EXTRASCOLASTICHE



Curriculum dello
Studente

Parte III - ATTIVITÀ EXTRASCOLASTICHE

(nome e cognome dello studente)

Altre attività

Tipo di esperienza:	Pubblicazioni, articoli
Eventuali altri autori:	
Titolo:	
Casa editrice:	
Anno:	
Eventuale ISBN:	
<hr/>	
Tipo di esperienza:	Altro
Descrizione:	

Nome Cognome 10 di 10

ALTRE ATTIVITA' - PUBBLICAZIONI, ARTICOLI

Sono riportate
informazioni su
**eventuali
pubblicazioni
editoriali e articoli**

ALTRE ATTIVITÀ - ALTRO

È possibile
descrivere **altre
attività
extrascolastiche**
non previste dal
modello e **ritenute
significative ed
utili a definire il
proprio profilo.**

Per ogni pubblicazione è possibile indicare la presenza di eventuali altri autori, il titolo, la casa editrice, l'anno di pubblicazione e l'eventuale ISBN (codice identificativo del libro/opera pubblicata).





Ministero dell'Istruzione

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione

Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione

Ufficio 9° - Valutazione del sistema nazionale di istruzione e formazione

Ai Direttori generali
degli Uffici Scolastici Regionali

Ai Dirigenti titolari
degli Uffici Scolastici regionali
per l'Umbria, la Basilicata e il Molise

Ai Dirigenti scolastici/Coordinatori didattici
delle Istituzioni scolastiche
statali e paritarie del secondo ciclo di istruzione
LORO SEDI

e p.c.

Al Capo di Gabinetto

Al Capo Dipartimento per il sistema
educativo di istruzione e formazione

Al Capo Dipartimento per la programmazione
e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Al Capo Ufficio stampa

LORO SEDI

Oggetto: *trasmissione Decreto ministeriale 6 agosto 2020, n. 88, di adozione dei modelli di diploma e curriculum dello studente*

Si trasmette il Decreto ministeriale 6 agosto 2020, n. 88, di adozione dei modelli del diploma finale rilasciato in esito al superamento dell'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione e **del curriculum dello studente**, ad esso allegati¹.

¹ Si segnala che, per errore materiale, il Decreto in oggetto riporta nelle premesse il parere reso dal CSPI, nella seduta plenaria n. 44, in data 8 agosto 2020, mentre è stato reso in data 5 agosto 2020.

Con il curriculum dello studente si introduce nel secondo ciclo di istruzione, a partire dall'a.s. 2020/2021, un documento di riferimento fondamentale per l'esame di Stato e per l'orientamento dello studente, così come indicato dalla normativa di riferimento:

- art. 1, comma 30, Legge 13 luglio 2015, n. 107: *“Nell’ambito dell’esame di Stato conclusivo dei percorsi di istruzione secondaria di secondo grado, nello svolgimento dei colloqui la commissione d’esame tiene conto del curriculum dello studente”*.
- art. 21, comma 2, D.lgs. 13 aprile 2017, n. 62: *“Al diploma è allegato il curriculum della studentessa e dello studente, in cui sono riportate le discipline ricomprese nel piano degli studi con l’indicazione del monte ore complessivo destinato a ciascuna di esse. (...) Sono altresì indicate le competenze, le conoscenze e le abilità anche professionali acquisite e le attività culturali, artistiche e di pratiche musicali, sportive e di volontariato, svolte in ambito extra scolastico nonché le attività di alternanza scuola-lavoro ed altre eventuali certificazioni conseguite, ..., anche ai fini dell’orientamento e dell’accesso al mondo del lavoro”*.

La compilazione del curriculum dello studente avviene su piattaforma informatica e, come si può constatare dal modello allegato, si compone di tre parti.

La prima parte, a cura della scuola, denominata *“Istruzione e formazione”*, riporta i dati relativi al profilo scolastico dello studente e gli elementi riconducibili alle competenze, conoscenze e abilità acquisite in ambito formale e relative al percorso di studi seguito. Essa sarà precompilata attraverso l'utilizzo delle informazioni presenti nel SIDI o nelle banche dati in utilizzo al Ministero.

La seconda parte, denominata *“Certificazioni”*, riporta le certificazioni (linguistiche, informatiche o di eventuale altra tipologia) rilasciate allo studente da un Ente certificatore riconosciuto dal MIUR e la sua compilazione è a cura della scuola (se l'informazione è già presente nel sistema informativo) e/o dello studente per eventuali integrazioni.

La terza parte, denominata *“Attività extrascolastiche”*, è a cura esclusiva dello studente e contiene, in base al dettato della norma, le informazioni relative alle competenze, conoscenze e abilità acquisite in ambiti informali e non formali, con particolare riferimento alle attività professionali, culturali, artistiche e di pratiche musicali, sportive e di volontariato, svolte in ambito extra scolastico. Ogni studente avrà le credenziali per l'accesso alla piattaforma appositamente predisposta e sarà destinatario di specifiche attività di accompagnamento.

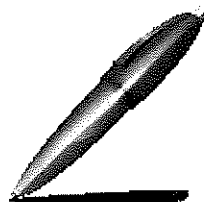
Con queste indicazioni generali si intende evidenziare che nel primo periodo dall'a.s. 2020/21, indicativamente **da settembre a dicembre 2020, il lavoro sul Curriculum sarà svolto direttamente dall'Amministrazione centrale** per l'implementazione e la compilazione della prima e della seconda parte con i dati già a sistema.

Entro gennaio 2021 verrà emanata una Nota dettagliata, da parte della DGOSV, sulle modalità di apertura, consultazione, integrazione del curriculum da parte delle segreterie scolastiche in ambiente SIDI e di valorizzazione della terza parte da parte dello studente.

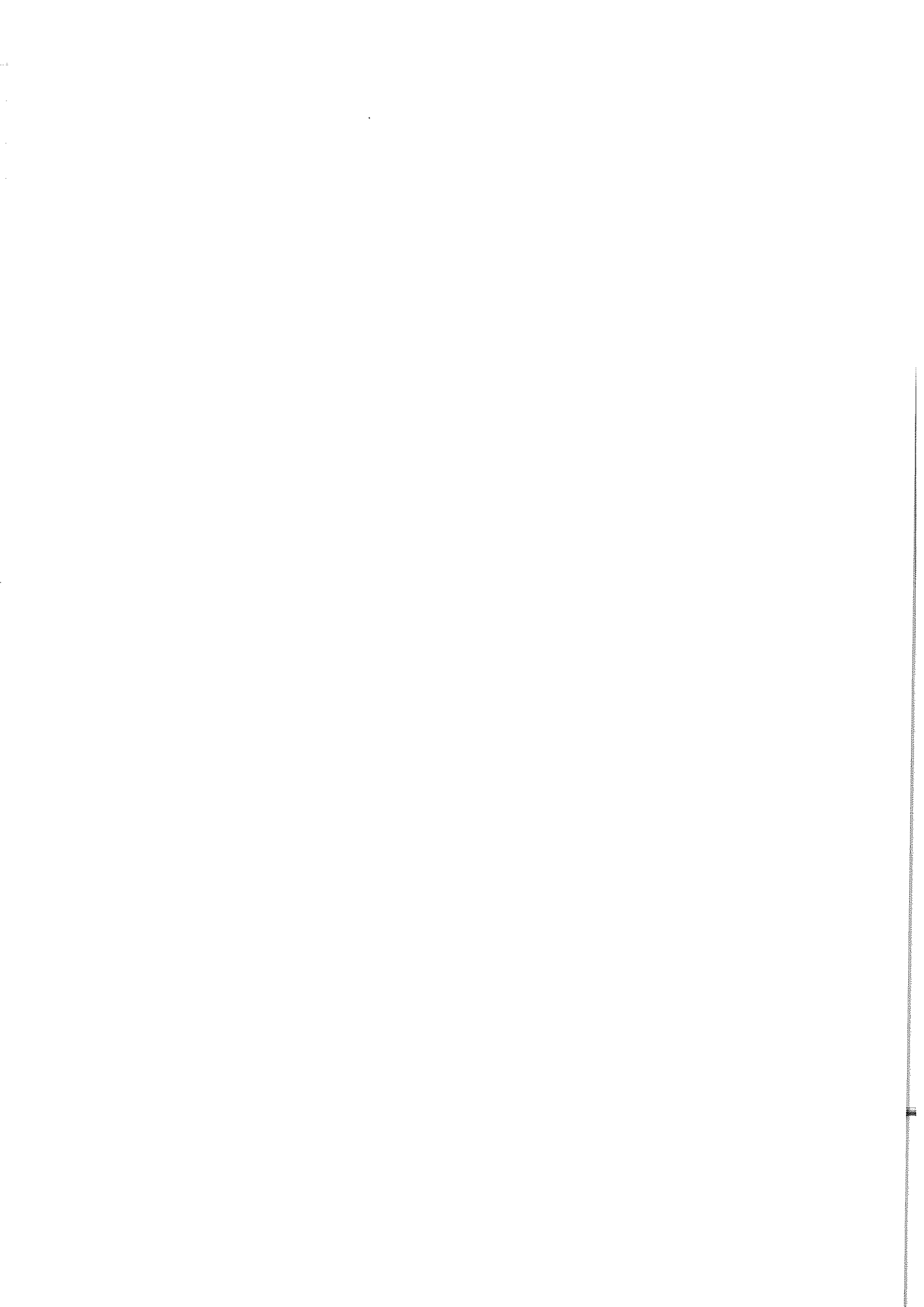
Il Ministero, al fine di coordinare le iniziative di informazione, formazione e accompagnamento, che interessano tutte le Istituzioni scolastiche e in particolare gli studenti coinvolti nell'esame di Stato conclusivo dei percorsi di istruzione secondaria di secondo grado, **entro novembre 2020 terrà con i Direttori e i Dirigenti titolari degli Uffici Scolastici regionali**, nelle forme che si renderanno possibili, **una conferenza di servizio per la presentazione del modello e delle iniziative di accompagnamento e di introduzione del Curriculum.**

Si ringrazia per la fattiva collaborazione.

IL DIRETTORE GENERALE
Maria Assunta Palermo



Firmato digitalmente da
PALERMO MARIA ASSUNTA
C = IT
O = MINISTERO ISTRUZIONE
UNIVERSITA' E RICERCA





Ministero dell'Istruzione

IL MINISTRO DELL'ISTRUZIONE

- VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante *“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”*;
- VISTA** la legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante *“Legge-quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”*;
- VISTO** il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante *“Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”*;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante *“Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”*;
- VISTA** la legge 10 marzo 2000, n. 62, recante *“Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all’istruzione”*;
- VISTO** il *Profilo educativo, culturale e professionale dello studente a conclusione del secondo ciclo del sistema educativo di istruzione e formazione*, di cui all’Allegato A del decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226 recante *“Norme generali e livelli essenziali delle prestazioni relativi al secondo ciclo del sistema educativo di istruzione e formazione, a norma dell’art. 2 della legge 28 marzo 2003, n. 53”*;
- VISTO** il decreto legislativo 29 dicembre 2007, n. 262, recante *“Disposizioni per incentivare l’eccellenza degli studenti nei percorsi di istruzione”*;
- VISTA** la legge 8 ottobre 2010, n. 170, recante *“Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico”*;
- VISTO** il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 61, recante *“Revisione dei percorsi dell’istruzione professionale nel rispetto dell’articolo 117 della Costituzione, nonché raccordo con i percorsi dell’istruzione e formazione professionale, a norma dell’articolo 1, commi 180 e 181, lettera d), della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;
- VISTO** il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 62, recante *“Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di*

Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107";

- VISTO** il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66 recante *“Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;
- VISTO** il decreto legislativo 7 agosto 2019, n. 96 recante *“Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante: «Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107»*;
- VISTO** il decreto-legge 30 dicembre 2019, n. 162, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 febbraio 2020, n. 8, recante *“Disposizioni urgenti in materia di proroga di termini legislativi, di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, nonché di innovazione tecnologica, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 febbraio 2020, n. 8”*, ed in particolare l'articolo 6, commi da 5-ter a 5-quinquies;
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, *“Regolamento recante norme sull'autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59”*;
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 87, *“Regolamento recante norme per il riordino degli istituti professionali a norma dell'articolo 64, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133”*;
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 88, *“Regolamento recante norme per il riordino degli istituti tecnici a norma dell'articolo 64, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133”*;
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 89, *“Regolamento recante revisione dell'assetto ordinamentale, organizzativo e didattico dei licei a norma dell'articolo 64, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133”*;
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 29 ottobre 2012, n. 263, *“Regolamento recante norme generali per la ridefinizione dell'assetto organizzativo didattico dei Centri d'istruzione per gli adulti, ivi compresi i corsi serali, a norma dell'articolo 64, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133”*;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2010, n. 211, *“Regolamento recante indicazioni nazionali riguardanti gli obiettivi specifici di apprendimento concernenti le attività e gli insegnamenti compresi nei piani degli studi previsti per i percorsi liceali di cui all'art. 10,*

comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 89, in relazione all'art. 2, commi 1 e 3 del medesimo regolamento”;

- VISTA** la nota direttoriale 1° giugno 2016, prot. n. 5952, concernente il “*Supplemento Europass al certificato*”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca 4 settembre 2019, n. 774, recante “*Linee guida in merito ai percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento, di cui all’articolo 1, comma 785, della legge 30 dicembre 2018, n.145*”;
- VISTA** la Raccomandazione del Consiglio dell’Unione Europea del 22 maggio 2018 relativa alle competenze chiave per l’apprendimento permanente;
- VISTO** il Quadro Comune Europeo di riferimento delle lingue del Consiglio d’Europa;
- CONSIDERATO** che l’articolo 1, comma 28 della legge n. 107 del 2015 stabilisce che nel curriculum dello studente sono inserite le informazioni relative al percorso degli studi, alle competenze acquisite, alle eventuali scelte degli insegnamenti opzionali, alle esperienze formative svolte anche in alternanza scuola-lavoro e alle attività culturali, artistiche, di pratiche musicali, sportive e di volontariato, effettuate in ambito extrascolastico;
- CONSIDERATO** che l’articolo 1, comma 30 della legge n. 107 del 2015 stabilisce che nell’ambito dell’esame di Stato conclusivo dei percorsi di istruzione secondaria di secondo grado, nello svolgimento dei colloqui, la commissione d’esame tiene conto del curriculum dello studente;
- CONSIDERATO** che l’articolo 21 del decreto legislativo n. 62 del 2017 dispone che in esito al superamento dell’esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione è rilasciato il diploma finale con allegato il curriculum della studentessa e dello studente;
- CONSIDERATO** che il medesimo articolo 21 del decreto legislativo n. 62 del 2017 prevede che il Ministro dell’Istruzione adotti, con proprio decreto, i modelli del diploma e del curriculum della studentessa e dello studente;
- RAVVISATA** la necessità di rivedere il modello di curriculum adottato con il decreto ministeriale 26 agosto 2016, n. 658, recante “*Curriculum dello studente della scuola secondaria di secondo grado*”;
- VISTA** la richiesta di acquisizione di parere al Consiglio superiore della pubblica istruzione (d’ora in poi “CSPI”) formulata in data 28 luglio 2020, prot. 7204;
- VISTO** il parere reso dal CSPI sul presente decreto, approvato alla seduta plenaria n. 44 del 8 agosto 2020;
- RITENUTO** di accogliere tutte le richieste formulate dal CSPI, fatta eccezione per la richiesta di modifica della grafica complessiva del “Diploma”, di cui all’allegato A del presente decreto, in quanto la medesima grafica appare coerente con le finalità espresse dall’articolo 21 del decreto legislativo n. 62 del 2017, nonché

conforme alla grafica che ha finora caratterizzato il Diploma rilasciato in esito al superamento dell'esame di Stato conclusivo del secondo grado di istruzione;

RITENUTO

altresì di rimettere alla Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del Sistema nazionale di istruzione la definizione delle misure di accompagnamento per l'attuazione del presente decreto;

DECRETA

Articolo 1

(Adozione del modello di diploma finale)

1. È adottato il modello del diploma finale rilasciato in esito al superamento dell'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione, che attesta l'indirizzo e la durata del corso di studi, nonché il punteggio ottenuto, anche in relazione alle esigenze connesse con la circolazione dei titoli di studio nell'ambito dell'Unione europea.
2. Il modello del diploma finale è riportato nell'allegato A, parte integrante del presente decreto.

Articolo 2

(Adozione del modello di curriculum dello studente)

1. È adottato il modello del curriculum dello studente, che riporta i dati relativi al profilo scolastico dello studente e gli elementi riconducibili alle competenze, conoscenze e abilità acquisite in ambito formale e relative al percorso di studi seguito.
2. Il modello del curriculum è riportato nell'allegato B, parte integrante del presente decreto.

Articolo 3

(Applicazione e implementazione dei modelli)

1. I modelli di cui al presente decreto sono rilasciati a partire dall'anno scolastico 2020/2021.
2. Il Ministero dell'Istruzione, con specifici atti e azioni, accompagna le istituzioni scolastiche nei processi di attuazione del presente decreto.
3. Con decreto del Ministro dell'Istruzione sono disposte eventuali modifiche e implementazioni dei modelli di cui agli articoli 1 e 2, anche in considerazione dell'adozione del regolamento di cui all'articolo 1, comma 28, della legge 107 del 2015 e con riferimento all'attuazione di quanto previsto all'articolo 1 comma 138 della predetta legge.

Il Ministro
On. dott.ssa Lucia Azzolina



Firmato digitalmente da AZZOLINA LUCIA
C=IT
O=MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' E
RICERCA



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio IV - Ordinamenti scolastici. Dirigenti scolastici

- Ai Dirigenti Scolastici degli Istituti scolastici di secondo ciclo dell'Emilia –Romagna
- Ai Coordinatori didattici degli istituti scolastici paritari di secondo ciclo dell'Emilia- Romagna
- E, p.c. Ai Dirigenti degli Uffici di Ambito Territoriale

Oggetto: Decreto ministeriale 6 agosto 2020, n. 88, di adozione dei modelli di diploma e curriculum studente.

Si trasmette la Nota con la quale l'Amministrazione centrale ha trasmesso il *Decreto ministeriale 6 agosto 2020, n. 88, di adozione dei modelli di diploma e curriculum dello studente*, da utilizzarsi al termine del corrente a.s. 2020/21, e fornendo prime indicazioni.

Con riferimento al curriculum dello studente, si evidenzia che la prima e la seconda parte dello stesso saranno compilate dall'Amministrazione centrale entro dicembre 2020, consentendo poi alle segreterie scolastiche di consultare e integrare ove necessario.

Al riguardo, verranno fornite ulteriori istruzioni.

Il Direttore Generale
Stefano Versari

[Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma2, del D.Lgs. 39/1993]

Dirigente: Giovanni Desco
Responsabile del procedimento: Sabina Beninati Tel. 051/3785248 e-mail: sabina.beninati@posta.istruzione.it

