



**ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE  
“ GUGLIELMO MARCONI ”**

VIALE DELLA LIBERTA', 14 – 47122 FORLI' TEL. 0543/28620

PEC [fotf03000d@pec.istruzione.it](mailto:fotf03000d@pec.istruzione.it) PEO [fotf03000d@istruzione.it](mailto:fotf03000d@istruzione.it) SITO WEB [www.ittmarconiforli.edu.it](http://www.ittmarconiforli.edu.it)

CODICE FISCALE 80009470404 – CODICE MECCANOGRAFICO FOTF03000D

CODICE UNIVOCO PER FATTURAZIONE ELETTRONICA PA : **UF3RZS**

**COMUNICAZIONE N. 38**

Forli', 20/09/2023

Alle classi  
Alle famiglie  
Ai docenti  
Ai coordinatori di classe  
Al personale ata  
Al sito

Oggetto: validità anno scolastico, irregolarità nella frequenza, comportamento e profitto.

Al fine di tutelare specifiche esigenze di studenti e famiglie, evitando nel contempo possibili abusi, si puntualizza quanto segue:

- 1) L'ingresso in aula oltre l'orario di inizio delle lezioni sarà consentito, dal docente in orario, non oltre l'inizio della seconda ora. Oltre tale orario, ovvero dopo l'inizio della II ora sino alle 10.10, per ragioni documentate, l'ammissione in classe potrà avvenire esclusivamente con autorizzazione del Dirigente scolastico o suo delegato.
- 2) Gli ingressi fuori orario dovranno essere giustificati dai genitori sul registro elettronico, entro il giorno successivo e confluiranno nel computo delle assenze.
- 3) La puntualità rientra nei doveri di ciascuno studente. In caso di ritardi ripetuti nel tempo sarà informata la famiglia a cura del docente coordinatore della classe; tale condotta costituirà elemento di valutazione del comportamento ed inciderà, inevitabilmente, sui processi d'apprendimento e sul rendimento.
- 4) L'uscita anticipata dalla scuola in linea di principio non sarà consentita, fatto salvo casi particolari che dovranno essere motivati; le uscite anticipate saranno concesse, di norma, non prima del termine della terza ora di lezione.

**I minorenni potranno uscire solo in presenza dei genitori o loro delegati.**

In assenza di delega scritta non saranno autorizzabili uscite per gli allievi non accompagnati dai genitori. Sarà cura della famiglia consegnare la delega, in tempo utile, all'ufficio didattica, compilando l'apposito modulo ed unendo una copia documento di riconoscimento.

- 5) Gli studenti che escono fuori orario saranno chiamati dal bidello del piano. Il genitore o suo delegato dovrà compilare il registro delle uscite, presente in portineria.  
Prima di lasciare l'edificio, gli studenti dovranno passare il badge.

**Si precisa agli studenti e alle rispettive famiglie che, ai fini della validità dell'anno scolastico e per poter procedere alla valutazione finale dello studente, sarà richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale di lezione (75% di presenza).**

**Questo significa che il mancato conseguimento del limite minimo di frequenza comporterà l'esclusione dallo scrutinio e la non ammissione alla classe successiva o all'esame finale.**

Per questo Istituto i limiti massimi di assenza per la validità dell'anno scolastico sono di seguito indicati:

<b>Classi</b>	<b>Monte ore annuale</b>	<b>Limite massimo di assenze</b>	<b>Pari a giorni (indicativo)</b>
Classi prime	1089	272	45
Altre classi	1056	264	44

Si ricorda che nel calcolo delle ore di assenza verranno conteggiate, oltre alle assenze dell'intera giornata, anche le ore relative agli eventuali ingressi in ritardo o per le uscite anticipate straordinarie.

Vale la pena di evidenziare agli alunni e alle rispettive famiglie che, anche senza giungere ai limiti di assenza indicati, la frequenza alle lezioni è obbligatoria (vedi l'articolo 3 dello Statuto delle studentesse e degli studenti: DPR 249/1998) e che l'assiduità e la puntualità alle lezioni concorrono alla determinazione del voto sul comportamento in sede di scrutinio.

Le famiglie sono invitate a collaborare con la scuola, monitorando la situazione con regolarità, consultando il registro elettronico.

Resta inteso che, come previsto dalla norma (C.M. 20/2011), in alcuni casi specifici (sotto dettagliati) sarà possibile derogare all'obbligo di frequenza come sopra descritto.

Casi previsti:

- gravi motivi di salute adeguatamente documentati;
- terapie e/o cure programmate;
- donazioni di sangue;
- partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal C.O.N.I.;
- adesione a confessioni religiose per le quali esistono specifiche intese che considerano il sabato come giorno di riposo (cfr. Legge n. 516/1988 che recepisce l'intesa con la Chiesa Cristiana Avventista del Settimo Giorno; Legge n. 101/1989 sulla regolazione dei rapporti tra lo Stato e l'Unione delle Comunità Ebraiche Italiane, sulla base dell'intesa stipulata il 27 febbraio 1987).

In tali casi i consigli di classe, in sede di scrutinio finale, potranno motivatamente prescindere dalle ore di assenza effettuate purché vi siano sufficienti elementi di valutazione.

Si invitano i coordinatori di classe a puntualizzare quanto sopra richiamato sia alle classi, sia in occasione dei consigli di classe.

il Dirigente Scolastico  
Prof. Marco Ruscelli