



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini
Sede di Forlì-Cesena

Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche
della Provincia – Loro Sedi

p.c. alle OO.SS. della Scuola – Loro Sedi
p.c. agli Enti di Patronato – LL. SEDI

Oggetto: Cessazioni dal servizio con decorrenza 01/09/2024
D.M. n. 185 del 15/09/2023 - C.M. prot. n. 54257 del 18/09/2023

Con riferimento all'oggetto, si segnala che sono disponibili nel sito del Ministero dell'Istruzione e del Merito – STAMPA E COMUNICAZIONE – NOTIZIE - CESSAZIONE DAL SERVIZIO PERSONALE SCOLASTICO - D.M. n. 185 del 15/09/2023 - C.M. prot. n. 54257 del 18/09/2023 con allegata tabella dei requisiti pensionistici per l'anno 2024.

1. Termini e modalità di presentazione e/o revoca delle istanze di cessazione

Per il personale **docente, educativo ed ATA** il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha fissato al **23/10/2023** il termine per:

- Presentazione o revoca delle domande di cessazione dal servizio:
 - *Pensione anticipata con i requisiti di cui alla Legge Fornero e successive modificazioni
 - *Pensione QUOTA 100 (con requisiti maturati entro il 31/12/2021)
 - *Pensione QUOTA 102 (con requisiti maturati entro il 31/12/2022)
 - *Pensione QUOTA 103 (con requisiti maturati entro il 31/12/2023)
 - *Opzione Donna (con requisiti maturati al 31/12/2021 ovvero al 31/12/2022)
 - *Limiti di età a Domanda
 - *Dimissioni in assenza dei requisiti per il diritto a pensione
 - *Domande di Cessazione del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti.
- Richiesta di trattenimento in servizio oltre il limite di età per il raggiungimento dell'anzianità pensionabile minima o per partecipazione a progetti didattici internazionali ai sensi dell'art. 1 c. 257 L. 208/2015 modificato dall'art. 1 c. 630 della L. 205/2017.

Dirigente: Mario M. Nanni

UNITÀ OPERATIVA 8^A - RISCATTI, CESSAZIONI E PENSIONI

Responsabile del procedimento:

Giuliana Tinè

Tel: 0543.451342

e-mail: giuliana.tin@istruzione.it

Referenti:

Sabrina Castagnoli (I e II grado)

Tel: 0543/451338

e-mail: sabrina.castagnoli.604@posta.istruzione.it

Annamaria Fortunato (Infanzia e Primaria)

Tel: 0543/451340

e-mail: annamaria.fortunato.108@posta.istruzione.it

Luca Santoro (ATA)

Tel: 0543.451357

e-mail: luca.santoro@istruzione.it

Caterina Bucherini

Tel: 0543.451341

e-mail: caterina.bucherini@posta.istruzione.it

Viale Salinatore, 24 - 47121 - FORLÌ

Tel: 0543/451311

PEC: csafo@postacert.istruzione.it

e-mail: usp.fo@istruzione.it

Sito web: <http://fc.istruzioneer.gov.it/>



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini
Sede di Forlì-Cesena

- Richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico, da parte del personale docente, educativo ed ATA che sia in possesso dei requisiti previsti per la pensione anticipata (41 anni e 10 mesi per le donne, 42 anni e 10 mesi per gli uomini) e che non abbia ancora compiuto il 65^o anno di età al 31/08/2024.

Le domande di cessazione, comprese le domande di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale con contestuale attribuzione della pensione, devono essere presentate entro il 23 ottobre 2023 esclusivamente utilizzando la procedura POLIS “istanze on line” del sito ministeriale (www.istruzione.it). Entro la medesima data del 23/10/2023 le istanze potranno essere revocate effettuando – tramite POLIS – la procedura di cancellazione.

Come precisato nella C.M. in oggetto, *“la presentazione dell’istanza nei termini e nelle modalità sopra descritte è propedeutica al collocamento a riposo; pertanto, non potranno essere disposte cessazioni per le domande presentate successivamente al 23/10/2023”.*

La richiesta di cessazione può essere formulata avvalendosi di cinque istanze Polis che saranno rese disponibili.

- La prima conterrà le tipologie con le domande di cessazione ordinarie (limiti di età, pensione anticipata, dimissioni senza diritto a pensione, cessazione del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti),
- la seconda riguarda la cessazione per pensione “Quota 100”(requisiti maturati al 31/12/2021),
- la terza riguarda la cessazione per pensione “Quota 102”(requisiti maturati al 31/12/2022),
- la quarta riguarda la cessazione per pensione “Quota 103”(requisiti maturati al 31/12/2023),
- la quinta riguarda la cessazione per OPZIONE DONNA (requisiti maturati al 31/12/2021 ovvero al 31/12/2022).

Dirigente: Mario M. Nanni

UNITÀ OPERATIVA 8^A - RISCATTI, CESSAZIONI E PENSIONI

Responsabile del procedimento:

Giuliana Tinè

Tel: 0543.451342

e-mail: giuliana.tin@istruzione.it

Referenti:

Sabrina Castagnoli (I e II grado)

Tel: 0543/451338

e-mail: sabrina.castagnoli.604@posta.istruzione.it

Annamaria Fortunato (Infanzia e Primaria)

Tel: 0543/451340

e-mail: annamaria.fortunato.108@posta.istruzione.it

Luca Santoro (ATA)

Tel: 0543.451357

e-mail: luca.santoro@istruzione.it

Caterina Bucherini

Tel: 0543.451341

e-mail: caterina.bucherini@posta.istruzione.it

Viale Salinatore, 24 - 47121 - FORLÌ

Tel: 0543/451311

PEC: csafo@postacert.istruzione.it

e-mail: usp.fo@istruzione.it

Sito web: <http://fc.istruzioneer.gov.it/>



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini
Sede di Forlì-Cesena

In presenza di istanze di cessazione finalizzate sia alla Pensione Anticipata ordinaria che alla pensione Quota 100 o 102 o 103 o OPZIONE DONNA, queste ultime verranno considerate in subordine alla prima istanza.

Le domande di trattenimento in servizio oltre il limite di età continueranno ad essere presentate in forma cartacea entro la scadenza fissata del 23/10/2023.

Ricordiamo che per accedere alle Istanze on - line, il personale interessato dovrà utilizzare le credenziali digitali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta di Identità Elettronica) o CNS (Carta Nazionale di Servizi) eIDAS (electronic IDentification, Authentication and trust Services).

2. Accertamento del diritto a pensione

L'accertamento del diritto a pensione sarà effettuato dalle competenti sedi INPS sulla base dei dati presenti sul conto assicurativo dei dipendenti e della tipologia di pensione indicata nelle istanze di cessazione.

Pertanto, si sottolinea l'importanza di verificare il proprio estratto contributivo e di prestare la massima attenzione nella compilazione delle istanze di cessazione.

Per quanto riguarda gli adempimenti dell'Amministrazione Scolastica si fa riserva di fornire successive comunicazioni.

Nella domanda di cessazione gli interessati devono dichiarare espressamente la volontà di cessare comunque o di permanere in servizio una volta che sia stata accertata la eventuale mancata maturazione dei requisiti, di cui sarà data in ogni caso formale comunicazione al dipendente.

Si evidenzia che le istanze di cessazione non possono essere revocate dopo la scadenza fissata al 23/10/2023.

Dirigente: Mario M. Nanni

UNITÀ OPERATIVA 8^A - RISCATTI, CESSAZIONI E PENSIONI

Responsabile del procedimento:

Giuliana Tinè

Tel: 0543.451342

e-mail: giuliana.tin@istruzione.it

Referenti:

Sabrina Castagnoli (I e II grado)

Tel: 0543/451338

e-mail: sabrina.castagnoli.604@posta.istruzione.it

Annamaria Fortunato (Infanzia e Primaria)

Tel: 0543/451340

e-mail: annamaria.fortunato.108@posta.istruzione.it

Luca Santoro (ATA)

Tel: 0543.451357

e-mail: luca.santoro@istruzione.it

Caterina Bucherini

Tel: 0543.451341

e-mail: caterina.bucherini@posta.istruzione.it

Viale Salinatore, 24 - 47121 - FORLÌ

Tel: 0543/451311

PEC: csafo@postacert.istruzione.it

e-mail: usp.fo@istruzione.it

Sito web: <http://fc.istruzioneer.gov.it/>



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini
Sede di Forlì-Cesena

Le Istituzioni Scolastiche dovranno convalidare le cessazioni al SIDI SOLO SUCCESSIVAMENTE ALL'ACCERTAMENTO DEI REQUISITI DA PARTE DELL'INPS.

3. Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico (D.M. 331/97 e L. 214/2011)

Si ritiene utile ricordare che destinatari delle disposizioni concernenti la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, con attribuzione contestuale del trattamento pensionistico, sono solo i dipendenti che abbiano maturato i requisiti di anzianità contributiva previsti per il diritto a pensione anticipata (**41 anni e 10 mesi se donne, 42 e 10 mesi se uomini**), a condizione che non compiano i 65 anni di età entro il 31/08/2024.

La richiesta, da produrre **esclusivamente con modalità on line entro il 23/10/2023**, va formulata con unica istanza, nella quale gli interessati devono esprimere anche l'opzione per la cessazione dal servizio, ovvero per la permanenza a tempo pieno, nel caso in cui fossero accertate **circostanze** ostative alla concessione del part-time (superamento del limite percentuale stabilito o situazioni di esubero nel profilo o classe di concorso di appartenenza).

4. Applicazione art. 72 D.L. 112/2008 convertito con modificazioni dalla Legge 133/2008

A - Collocamento a riposo d'ufficio per limiti di età

Le Istituzioni Scolastiche dovranno provvedere al collocamento a riposo d'ufficio nei confronti del sottoindicato personale:

- 1) Dipendenti che compiano i 67 anni di età entro il 31/08/2024 (nati entro il 31/08/1957)
- 2) Dipendenti che compiano il 65^o anno di età entro il 31/08/2024 (nati dal 01/09/1957 al 31/08/1959) e siano in possesso, al 31/08/2024, di un'anzianità contributiva rispettivamente di 41 anni e 10 mesi (se donne) e di 42 anni e 10 mesi (se uomini).

Dirigente: Mario M. Nanni

UNITÀ OPERATIVA 8^A - RISCATTI, CESSAZIONI E PENSIONI

Responsabile del procedimento:

Giuliana Tinè

Tel: 0543.451342

e-mail: giuliana.tin@istruzione.it

Referenti:

Sabrina Castagnoli (I e II grado)

Tel: 0543/451338

e-mail: sabrina.castagnoli.604@posta.istruzione.it

Annamaria Fortunato (Infanzia e Primaria)

Tel: 0543/451340

e-mail: annamaria.fortunato.108@posta.istruzione.it

Luca Santoro (ATA)

Tel: 0543.451357

e-mail: luca.santoro@istruzione.it

Caterina Bucherini

Tel: 0543.451341

e-mail: caterina.bucherini@posta.istruzione.it

Viale Salinatore, 24 - 47121 - FORLÌ

Tel: 0543/451311

PEC: csafo@postacert.istruzione.it

e-mail: usp.fo@istruzione.it

Sito web: <http://fc.istruzioneer.gov.it/>



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini
Sede di Forlì-Cesena

B - Trattenimento in servizio oltre il limite di età

Il trattenimento in servizio oltre il limite di età a decorrere dall'01/09/2024 potrà essere chiesto, con istanza cartacea entro il 23/10/2023, solo dal personale che si trovi nelle condizioni di seguito specificate:

- 1) Dipendenti a tempo indeterminato che compiano 67 anni di età entro il 31/08/2024 e non siano in possesso alla stessa data di 20 anni di anzianità contributiva (Rif. L 114/2014).

Per la verifica del possesso dell'anzianità contributiva minima, occorre fare riferimento alla Circolare della Funzione Pubblica n. 2 del 19/02/2015 la quale precisa che devono essere tenuti in considerazione anche i contributi accreditati presso gestioni diverse dalla Cassa Pensioni Stato in quanto il dipendente può avvalersi degli Istituti del Cumulo o della Totalizzazione.

Pertanto, in caso di presentazione di istanza di proroga, le Istituzioni Scolastiche attiveranno formale accertamento c/o l'Inps al fine di ottenere la certificazione dell'esatta **anzianità integrata** posseduta dal dipendente.

- 2) Dipendenti che, pur in possesso dei requisiti per il diritto a pensione, siano impegnati in innovativi e riconosciuti progetti didattici internazionali svolti in lingua straniera.

Il trattenimento potrà essere autorizzato con provvedimento motivato dal Dirigente Scolastico. Nel caso di istanza presentata dai Dirigenti Scolastici l'autorizzazione dovrà essere concessa dal Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale. La durata di tale trattenimento non potrà essere superiore a tre anni (Art. 1 c. 257 L. 208/2015 – Art. 1 c. 630 L. 205/2017).

Dirigente: Mario M. Nanni

UNITÀ OPERATIVA 8^A - RISCATTI, CESSAZIONI E PENSIONI

Responsabile del procedimento:

Giuliana Tinè

Tel: 0543.451342

e-mail: giuliana.tin@istruzione.it

Referenti:

Sabrina Castagnoli (I e II grado)

Tel: 0543/451338

e-mail: sabrina.castagnoli.604@posta.istruzione.it

Annamaria Fortunato (Infanzia e Primaria)

Tel: 0543/451340

e-mail: annamaria.fortunato.108@posta.istruzione.it

Luca Santoro (ATA)

Tel: 0543.451357

e-mail: luca.santoro@istruzione.it

Caterina Bucherini

Tel: 0543.451341

e-mail: caterina.bucherini@posta.istruzione.it

Viale Salinatore, 24 - 47121 - FORLÌ

Tel: 0543/451311

PEC: csafo@postacert.istruzione.it

e-mail: usp.fo@istruzione.it

Sito web: <http://fc.istruzioneer.gov.it/>



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini
Sede di Forlì-Cesena

5. Requisiti per l'accesso al pensionamento del personale del comparto scuola a tempo indeterminato con decorrenza 01/09/2024

I requisiti richiesti per il diritto a pensione nel corrente anno scolastico in relazione alle diverse tipologie di pensione (di vecchiaia, anticipata, Opzione donna, Quota 100, con requisiti entro il 31/12/2021, Quota 102 con requisiti entro il 31/12/2022, Quota 103 con i requisiti entro il 31/12/2023) per i lavoratori a Tempo Indeterminato che rientrano nel sistema "misto" di calcolo, sono riassunti nella Tabella allegata alla C.M. prot. n. 54257 del 18/09/2023, presente nel Sito del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

6. Dimissioni volontarie senza diritto a pensione

Per i dipendenti che intendano cessare dal servizio per dimissioni volontarie, consapevoli di non avere i requisiti per il diritto a pensione, si evidenzia la possibilità di presentare la domanda tramite Polis entro il 23/10/2023.

In caso di comunicazione cartacea di recesso dal rapporto di lavoro in data successiva al 23/10/2023 e con effetto al 01/09/2024, il dipendente sarà tenuto, ai sensi della normativa civilistica, a rispettare i termini di preavviso come determinati dal CCNL vigente.

7. Cessazione Dirigenti Scolastici dal 1^ settembre 2024

Il termine per la presentazione della domanda di cessazione dal servizio dei Dirigenti Scolastici è fissato al **28 febbraio 2024**, come previsto dall'art. 12 del CCNL 15/07/2010 dell'Area V della Dirigenza. Anche le istanze dei Dirigenti Scolastici dovranno essere prodotte utilizzando la procedura Web **Polis "istanze on line"**.

Dirigente: Mario M. Nanni

UNITÀ OPERATIVA 8^A - RISCATTI, CESSAZIONI E PENSIONI

Responsabile del procedimento:

Giuliana Tinè

Tel: 0543.451342

e-mail: giuliana.tin@istruzione.it

Referenti:

Sabrina Castagnoli (I e II grado)

Tel: 0543/451338

e-mail: sabrina.castagnoli.604@posta.istruzione.it

Annamaria Fortunato (Infanzia e Primaria)

Tel: 0543/451340

e-mail: annamaria.fortunato.108@posta.istruzione.it

Luca Santoro (ATA)

Tel: 0543.451357

e-mail: luca.santoro@istruzione.it

Caterina Bucherini

Tel: 0543.451341

e-mail: caterina.bucherini@posta.istruzione.it

Viale Salinatore, 24 - 47121 - FORLÌ

Tel: 0543/451311

PEC: csafo@postacert.istruzione.it

e-mail: usp.fo@istruzione.it

Sito web: <http://fc.istruzioneer.gov.it/>



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini
Sede di Forlì-Cesena

8. APE sociale – Lavoratori Precoci

I dipendenti interessati all'accesso ad APE SOCIALE o alla pensione anticipata per i lavoratori Precoci, potranno presentare domanda di cessazione con modalità cartacea entro il 31/08/2024 e con decorrenza 01/09/2024 dopo aver ottenuto il riconoscimento del diritto da parte dell'INPS.

Si prega di dare **la più ampia e tempestiva diffusione della presente circolare, evidenziando la scadenza di presentazione delle istanze.** Si sottolinea altresì la necessità che le segreterie scolastiche prestino idoneo supporto al personale interessato.

Questo Ufficio è a disposizione delle istituzioni scolastiche e degli utenti, per eventuali ulteriori chiarimenti.



Firmato digitalmente da **Il Dirigente**
NANNI MARIO MARIANO
C = IT
O = MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa. Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato presso Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio scolastico regionale per l'Emilia-Romagna - Ufficio VII – Ambito territoriale di Forlì Cesena e Rimini (sede di Forlì).

Dirigente: Mario M. Nanni

UNITÀ OPERATIVA 8^ - RISCATTI, CESSAZIONI E PENSIONI

Responsabile del procedimento:

Giuliana Tinè

Tel: 0543.451342

e-mail: giuliana.tin@istruzione.it

Referenti:

Sabrina Castagnoli (I e II grado)

Tel: 0543/451338

e-mail: sabrina.castagnoli.604@posta.istruzione.it

Annamaria Fortunato (Infanzia e Primaria)

Tel: 0543/451340

e-mail: annamaria.fortunato.108@posta.istruzione.it

Luca Santoro (ATA)

Tel: 0543.451357

e-mail: luca.santoro@istruzione.it

Caterina Bucherini

Tel: 0543.451341

e-mail: caterina.bucherini@posta.istruzione.it

Viale Salinatore, 24 - 47121 - FORLÌ

Tel: 0543/451311

PEC: csafo@postacert.istruzione.it

e-mail: usp.fo@istruzione.it

Sito web: <http://fc.istruzioneer.gov.it/>