



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE  
"GUGLIELMO MARCONI" –

VIALE DELLA LIBERTA', 14 – 47121 FORLÌ tel. 0543/28620

PEC [fotf03000d@pec.istruzione.it](mailto:fotf03000d@pec.istruzione.it) PEO [fotf03000d@istruzione.it](mailto:fotf03000d@istruzione.it) SITO WEB [www.ittmarconiforli.deu.it](http://www.ittmarconiforli.deu.it)

CODICE FISCALE 80009470404 – CODICE MECCANOGRAFICO FOTF03000D

CODICE UNIVOCO PER FATTURAZIONE ELETTRONICA PA : **UF3RZS**

## COMUNICAZIONE N° 365

Agli studenti partecipanti delle classi  
5<sup>A</sup>ACH, 5<sup>A</sup>BCH e 5<sup>A</sup>AEN

Ai Docenti Pasqui U., Laghi S., Rizzo M.,  
Navacchia L. e Mazzolini S.

Ai Consigli di Classe interessati

Al D.S.G.A.

All'Albo

Oggetto: **VIAGGIO D'ISTRUZIONE a BUDAPEST dal 20 al 24 FEBBRAIO 2024**

Come già anticipato *via Messenger*, è stato organizzato il viaggio d'istruzione a **Budapest dal 20 al 24 febbraio 2024** per le classi in indirizzo, accompagnate dai Docenti Pasqui Umberto, Rizzo Marina, Navacchia Luigi, Mazzolini Samuele e Laghi Stefano.

Dopo aver ricevuto da ogni studente l'autorizzazione firmata dal genitore e il versamento della quota a titolo di acconto di € 150,00, l'Istituto ora chiede il versamento del saldo ai partecipanti, sulla base della quota definitiva di iscrizione comunicata dall'Agenzia affidataria del servizio.

La quota di iscrizione totale è di **€ 330,00 ad alunno** e **COMPRENDE:**

- Viaggio in pullman G.T.;
- Nr. 2 autisti per tutta la durata del viaggio con vitto e alloggio in pensione completa e in camere singole;
- Parcheggio e permessi pullman;
- Sistemazione presso *Meininger Hotel Budapest Great Market Hall* in camere tutte con servizi privati, da 2 a 6 letti per gli studenti e 5 singole per i docenti;
- Trattamento di nr. 4 mezza pensioni, dalla cena del 20/04 alla prima colazione del 24/02;
- Nr. 5 gratuità per i Docenti accompagnatori in camera singola;
- visita guidata di 4 ore del centro di Budapest il 21 febbraio 2024
- POLIZZA ASSICURATIVA Medico, Bagaglio e Responsabilità Civile;
- I.V.A. tasse e percentuali di servizio

La quota **NON COMPRENDE:**

- Tutti i pranzi e le bevande ai pasti;
- Deposito cauzionale: al momento non richiesto ma l'hotel potrebbe richiederlo in contanti a garanzia di eventuali danni alla struttura o per rumori/disturbi durante le ore notturne. L'eventuale deposito sarà restituito al check out se non si saranno verificate problematiche;
- Ingressi a musei e monumenti e le visite guidate: **€ 20,00 a persona che sarà raccolto durante il viaggio di andata in pullman;**
- Tassa di soggiorno pari a **€ 2,00 a persona** (la quota sarà consegnata all'arrivo in hotel in contanti);

- Extra di carattere personale e tutto quanto non espressamente indicato alla voce “LA QUOTA COMPRENDE”.

**Il ritrovo è alle ore 00:15 con partenza alle ore 00:30 di martedì 20 febbraio 2024.**

**Si allega il programma del viaggio.**

Considerata la data di partenza del gruppo si chiede il versamento del saldo, pari a **€ 180,00 ad alunno**, tramite avviso *PagoInRete* , **entro il giorno 15/02/2024.**

**ATTENZIONE - Documento per l'espatrio:**

Per i cittadini di nazionalità italiana è necessario il passaporto individuale o la carta di identità valida per l'espatrio, in entrambi i casi in corso di validità e non danneggiati.

Per i cittadini di altre nazionalità sarà cura del viaggiatore verificare se sia necessario o richiesto il visto di ingresso nel paese meta del viaggio o documentazione integrativa rivolgendosi al Consolato del Paese di destinazione.

Forlì, 13/02/2024

Il Dirigente Scolastico  
Marco Ruscelli