



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE
“ GUGLIELMO MARCONI ” –

VIALE DELLA LIBERTA, 14 – 47121 FORLÌ TEL. 0543/28620

PEC fotf03000d@pec.istruzione.it PEO fotf03000d@istruzione.it SITO WEB www.itanmarconiforli.edu.it

CODICE FISCALE 80009470404 – CODICE MECCANOGRAFICO FOTF03000D

CODICE UNIVOCO PER FATTURAZIONE ELETTRONICA PA : **UF3RZS**

VERBALE N° 8 DEL 24/05/2024

DELIBERA DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N° 17/2024

OGGETTO : PUNTO n.10 all’Odg: Piano triennale degli acquisti 2024/2026. Delibera approvazione.

L’anno 2024 il giorno ventiquattro del mese di Maggio, alle ore 17,00, nell’aula n.69 dell’ITTS “G. Marconi” di Forlì, in seguito a convocazione prot.n.4128/II-1 del 18/05/2024, si è riunito il Consiglio di Istituto, così composto:

| | | |
|--|--|--|
| 1) Sig.ra Valmori Daniela – Componente Genitori-Presidente | <input checked="" type="checkbox"/> Presente | <input type="checkbox"/> Assente; |
| 2) Sig. Bassi Gabriele – Componente Genitori | <input checked="" type="checkbox"/> Presente | <input type="checkbox"/> Assente; |
| 3) Sig.ra Marconcini Sabrina – Componente Genitori | <input checked="" type="checkbox"/> Presente | <input type="checkbox"/> Assente; |
| 4) Sig. Pressiani Andrea – Componente Genitori | <input checked="" type="checkbox"/> Presente | <input type="checkbox"/> Assente; |
| 5) Prof. Ruscelli Marco – Dirigente Scolastico | <input checked="" type="checkbox"/> Presente | <input type="checkbox"/> Assente; |
| 6) Prof.ssa Farneti Valeria– Docente | <input checked="" type="checkbox"/> Presente | <input type="checkbox"/> Assente; |
| 7) Prof.ssa Saracino Concetta – Docente | <input checked="" type="checkbox"/> Presente | <input type="checkbox"/> Assente; |
| 8) Prof. Mazzolini Samuele – Docente | <input type="checkbox"/> Presente | <input checked="" type="checkbox"/> Assente; |
| 9) Prof. Coiro Davide – Docente | <input type="checkbox"/> Presente | <input checked="" type="checkbox"/> Assente; |
| 10) Prof. Leone Francesco – Docente | <input type="checkbox"/> Presente | <input checked="" type="checkbox"/> Assente; |
| 11) Prof.ssa Briccolani Lucia – Docente | <input checked="" type="checkbox"/> Presente | <input type="checkbox"/> Assente; |
| 12) Prof. Bentivegni Marco – Docente | <input checked="" type="checkbox"/> Presente | <input type="checkbox"/> Assente; |
| 13) Prof. Vitiello Giovanni – Docente | <input checked="" type="checkbox"/> Presente | <input type="checkbox"/> Assente; |
| 14) Sig.ra Caporali Stefania – Componente ATA | <input checked="" type="checkbox"/> Presente | <input type="checkbox"/> Assente; |
| 15) Sig. Furgani Marco – Componente ATA | <input checked="" type="checkbox"/> Presente | <input type="checkbox"/> Assente; |
| 16) Sig.na Boscherini Linda – Componente Studenti | <input checked="" type="checkbox"/> Presente | <input type="checkbox"/> Assente; |
| 17) Sig.na De Rosa Flavia – Componente Studenti | <input checked="" type="checkbox"/> Presente | <input type="checkbox"/> Assente; |
| 18) Sig. Cavalli Riccardo – Componente Studenti | <input type="checkbox"/> Presente | <input checked="" type="checkbox"/> Assente; |
| 19) Sig. Spagnoli Marco – Componente Studenti | <input type="checkbox"/> Presente | <input checked="" type="checkbox"/> Assente. |

Presiede la seduta la Sig.ra Valmori Daniela.

Funge da Segretario verbalizzante la Prof.ssa Farneti Valeria.

Partecipa alla riunione il DSGA Dott. Levato Antonio per relazionare sui punti di competenza.

Riconosciuta la validità della riunione, si passa alla trattazione dell’oggetto sopra indicato.

...OMISSIS...

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO quanto esposto in merito dal Dirigente e dal DSGA;

TENUTO conto di quanto previsto dall'art.37 e seguenti del D.L.vo n.36/2023 Codice degli appalti pubblici;

PRESO ATTO che nel Programma Annuale per l'EF 2024, approvato con delibera n.02/2024 del 13/02/2024, e con le successive integrazioni e /o modifiche apportate sino alla data odierna, non sono state previste forniture di beni o servizi il cui importo stimato possa essere pari o superiore ad € 140.000,00 oltre oneri;

TENUTO conto di quanto previsto dal D.I. n.129/2018 (Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.1 c.143 l.107/2015);

VALUTATO l'orario dei servizi di trasporto;

PRESO ATTO dell'entità della programmazione delle spese;

VISTA la normativa vigente,

DELIBERA (N° 17/2024)

CON IL SEGUENTE VOTO: PALESE ALL'UNANIMITA' DEI PRESENTI,

- 1) la non redazione, alla data odierna, del programma triennale degli acquisti di beni e/o servizi, ai sensi dell'art.37 e seguenti del D.L.vo n.36/2023, in quanto le PA2024 alla data odierna non sono previste forniture di beni o servizi il cui importo è pari o superiore ad € 140.000,00 oltre oneri;
- 2) che la presente delibera venga pubblicata anche sul sito web – Sezione amministrazione Trasparente – sottosezione Bilanci.

Forlì il 24/05/2024



Il Segretario del Consiglio di Istituto
F.to Prof.ssa Farneti Valeria

Il Presidente del Consiglio di Istituto
F.to Sig.ra Valmori Daniela